

AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE

T R A P A N I

AVVISO PUBBLICO, PER SOLI TITOLI, PER LA FORMULAZIONE DI GRADUATORIE TRIENNALI PER ASSUNZIONI A TEMPO DETERMINATO DI: CPS OSTETRICO – CAT. D, CPS FISIOTERAPISTA - CAT. D, OPERATORE TECNICO AUTISTA CONDUTTORE MEZZO NAUTICO – CAT. "B".

Con Deliberazione del Direttore Generale **n. 3786** del **04/10/2016** esecutiva, è stata indetta una procedura selettiva, **per soli titoli**, per la formulazione di graduatorie triennali per assunzioni a tempo determinato, e CPS Fisioterapista ex art. 36, comma 2 del D.Lgs 165/2001 e s.m.i., nel profilo di:

- 1. CPS Ostetrico – Cat "D";**
- 2. CPS Fisioterapista Cat. D**
- 3. Operatore Tecnico Autista Conduttore Mezzo Nautico – Cat. "B".**

a) REQUISITI GENERALI DI AMMISSIONE

- cittadinanza italiana o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea o straniero regolarmente soggiornante sul territorio nazionale, ai sensi delle disposizioni di cui D.Lgs 165/2001 e artt. 25 c. 2 del D.Lgs 251/2007 come modificato dall'art. 7 Legge 39/2013;
- idoneità fisica all'impiego.

L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego, con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette, è effettuato a cura di dell'Azienda prima dell'immissione in servizio, in relazione alle mansioni per le quali è assunto.

b) REQUISITI SPECIFICI DI AMMISSIONE:

- **CPS OSTETRICO – CAT "D":**
- **Diploma di Laurea in Ostetricia** (classe L/SNT1 Scienze Infermieristiche e ostetriche secondo DM 270/2004), ovvero Diploma di laurea in Ostetricia (classe SNT/1 Scienze Infermieristiche e

ostetriche secondo DM 509/1999) ovvero Diploma universitario di Ostetrica conseguito ai sensi dell'art. 6, comma 3, del D.Lgs 502/92 e s.m.i (DM14.09.1994 n. 740) ovvero altro titolo conseguito in base alla normativa precedente a quella attuativa dell'art. 6 suddetto e riconosciuto equipollente con Decreto 27/07/2000 – sez. B

- **Iscrizione al relativo Albo professionale.**L'iscrizione al corrispondente albo professionale in uno dei Paesi dell'Unione Europea, consente la partecipazione al concorso, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

- **CPS FISIOTERAPISTA – CAT. “D”:**

- Laurea di “Fisioterapista” 1° livello (classe L/SNT2 – Scienze delle professioni sanitarie della riabilitazione o titolo equiparato ex art. 1 Decreto Interministeriale del 09/07/2009 pubblicato nella G.U. 07/10/2009 n. 233) **ovvero Diploma Universitario di “Fisioterapista”** conseguito ai sensi dell'art. 6, comma 3, del D.Lgs 502/92 e s.m.i (DM14.09.1994 n. 741) ovvero altro titolo conseguito in base alla normativa precedente a quella attuativa dell'art. 6 suddetto e riconosciuto equipollente con Decreto Ministeriale 27/07/2000.

- **OPERATORE TECNICO AUTISTA – CONDUTTORE MEZZO NAUTICO – CAT. “B”:**

- Diploma di istruzione secondaria di primo grado;
- Possesso della patente nautica che abilita al comando ed alla conduzione delle unità da diporto a motore entro le dodici miglia marine dalla costa, ovvero il possesso di uno dei titoli professionali – sezione coperta, di cui all'art. 123 del Codice della Navigazione, non inferiore al capo barca per il traffico locale;
- Possesso del certificato limitato di radiotelefonista per navi previsto dai decreti ministeriali del 10/08/1965 e 02/01/1970, rilasciato dal Ministero delle Comunicazioni
- Attestato partecipazione corso BLSA

Per tale profilo sussiste l'obbligo di permanenza nella sede di assegnazione (Presidio Sanitario di Favignana) per tutta la durata dell'incarico, stante la circostanza che il mezzo nautico in dotazione all'Azienda si trova ormeggiato nel porto di Favignana.

Tutti i requisiti di cui sopra devono essere posseduti, per ogni profilo, alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle

domande di ammissione. Non è ammessa la produzione di documenti, pubblicazioni etc.. dopo la scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione.

Non possono accedere all'impiego presso questa Amministrazione e comporta esclusione dalla partecipazione alla presente selezione:

- la mancata o incompleta compilazione della domanda di partecipazione;
- la mancanza della domanda di partecipazione, quale manifestazione di volontà del candidato a voler partecipare alla presente selezione;
- la mancata sottoscrizione in forma autografa della domanda di partecipazione o la mancata presentazione della domanda con le modalità di cui alla lettera c) del presente bando;
- la mancanza di uno o più requisiti (generali o specifici) prescritti;
- la presentazione della domanda fuori termine utile o con una modalità non prevista dal bando di concorso;
- l'esclusione dall'elettorato attivo;
- l'essere stati licenziati da una Pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- l'essere stati destituiti o licenziati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento;
- l'essere stati licenziati da una Pubblica Amministrazione per scarso rendimento .

c) PRESENTAZIONE DOMANDA: DOCUMENTAZIONE, MODALITÀ E TERMINI

La domanda di partecipazione alla selezione, debitamente datata, **firmata** e redatta in carta semplice **UTILIZZANDO LO SCHEMA DIDOMANDA E DI CURRICULUM ALLEGATI AL PRESENTE BANDO**, deve essere rivolta al legale rappresentante dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Trapani e spedita a mezzo Raccomandata A/R - al seguente indirizzo: **AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE TRAPANI - VIA MAZZINI N°1 - 91100 TRAPANI** ovvero può essere presentata, in busta chiusa, direttamente all'Ufficio Protocollo Generale dell'Azienda, sito allo stesso indirizzo, dalle ore 9,00 alle ore 13,00 di tutti i giorni feriali escluso il sabato.

La domanda può essere, altresì, trasmessa tramite l'utilizzo della posta elettronica certificata **personale del candidato**, entro il termine di scadenza del bando, al seguente indirizzo di posta elettronica certificata personale.tempodeterminato@pec.asptrapani.it. L'oggetto dovrà recare la seguente dicitura "Domanda di partecipazione ad AVVISO per (**inserire solo il profilo per cui si partecipa**);

La domanda con i relativi allegati deve essere inviata, all'indirizzo di posta elettronica certificata aziendale sopra indicata, **entro il trentesimo giorno dalla pubblicazione del bando nella Gazzetta Ufficiale**, in un unico file in formato pdf sottoscritto unitamente a documento di riconoscimento (il candidato deve detenere il file inviato in originale cartaceo con firma

autografa) o p7m se firmati digitalmente (verificare che sia indicata l'estensione del file per esempio XXX.pdf), unitamente a fotocopia di documento di identità del candidato.

La validità di tale invio, così come stabilito dalla normativa vigente, è subordinata all'utilizzo da parte del candidato di posta elettronica certificata personale. Non sarà pertanto ritenuto valido l'invio da casella di posta elettronica semplice/ordinaria anche se indirizzata all'indirizzo di posta elettronica certificata sopra indicata. **SI PRECISA CHE NON SARANNO VALUTATI FILES INVIATI IN FORMATO MODIFICABILE (WORD, EXCELL, ECC).**

Si precisa, quindi, che nel caso di inoltro tramite PEC la domanda dovrà comunque essere firmata dal candidato in maniera autografa, scannerizzata ed inviata con copia del documento di identità personale. In alternativa il candidato dovrà utilizzare una delle modalità previste dall'art. 65 del D.Lgs. 07.03.2005, n° 82 e s.m.i..

Il mancato rispetto delle predette modalità di inoltro/sottoscrizione della domanda comporterà l'esclusione dall'avviso.

La domanda, se mandata con raccomandata a.r., deve essere spedita **entro il trentesimo giorno successivo** alla data di pubblicazione dell'estratto del presente avviso nella G.U.R.S., serie concorsi. Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo. Al fine dell'osservanza del termine di scadenza farà fede il timbro postale di spedizione.

Il termine fissato per la presentazione della domanda è perentorio, l'eventuale riserva d'invio successivo di documenti è priva di effetto.

L'Azienda Sanitaria Provinciale di Trapani declina ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, o per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa.

In relazione alla documentazione da allegare alla domanda di partecipazione alla selezione, gli aspiranti dovranno solamente allegare, corredato da un documento di riconoscimento valido:

1. il modello di **CURRICULUM VITAE**, reso ai sensi del DPR 445/2000 (All. "2"), dettagliatamente compilato in ogni sua parte; **l'omissione anche di un solo elemento comporta la non valutazione del titolo autocertificato.**
2. le pubblicazioni, attinenti il profilo di selezione, edite a stampa.

Si precisa che la compilazione del curriculum allegato non necessita di ulteriori attestazioni comprovanti quanto dichiarato nello stesso.

Non verranno presi in considerazione, ai fini della valutazione, altri modelli di Curriculum Vitae eventualmente presentati dai candidati.

L'amministrazione, ai sensi degli artt. 71 e 72 DPR 445/2000 è tenuta ad effettuare idonei controlli, anche a campione ed in tutti i casi in cui sorgano fondati dubbi sulla veridicità delle dichiarazioni autocertificate nell'allegato modello di Curriculum vitae.

d) DOMANDA DI AMMISSIONE

Nella domanda di ammissione i candidati dovranno obbligatoriamente dichiarare, sotto la propria responsabilità e consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR 445/2000 le ipotesi di falsità di atti e dichiarazioni mendaci:

- cognome e nome, data e il luogo di nascita, la residenza;
- possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
- il comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- le eventuali condanne penali riportate, ovvero di non aver mai riportato condanne penali;
- i titoli accademici e di studio posseduti, compresi quelli che costituiscono requisito specifico di ammissione;
- l'iscrizione all'Albo del rispettivo Ordine ove esistente;
- la posizione riguardo agli obblighi militari;
- i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;
- l'idoneità piena ed incondizionata allo svolgimento delle mansioni proprie della qualifica di appartenenza;
- le eventuali cause di cessazioni di precedenti rapporti di pubblico impiego;
- i titoli che danno diritto a riserva o precedenza o preferenza a parità di punteggio, ai sensi dell'art. 5 del D. P. R. n. 487/94 (indicare anche se ricorrono i requisiti di cui alla legge 68/99 allegando tutta la documentazione provante lo status);
- il domicilio presso il quale deve essere fatta ogni comunicazione inerente il concorso. In caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza indicata.

L'Azienda non si assume alcuna responsabilità per disguidi di notifiche determinanti da mancata od errata comunicazione del domicilio ovvero del suo cambiamento.

Il candidato dovrà altresì prestare il consenso alla raccolta ed al trattamento dei dati personali, compresi i dati sensibili, per le finalità inerenti la procedura concorsuale.

Non saranno presi in considerazione e, quindi, non saranno valutati, le esperienze professionali, le attività di studio e di formazione nella disciplina, i corsi di aggiornamento, di perfezionamento, la partecipazione a congressi, convegni, simposi etc... acquisiti in data antecedente al conseguimento del titolo richiesto come requisito di partecipazione.

Non saranno prese in considerazione le dichiarazioni rese ai sensi del DPR 445/2000, se non supportate dalla fotocopia di un documento

d'identità ovvero di riconoscimento (fronte-retro), equipollente ai sensi dell'art. 35 co. 2 del DPR 445/2000.

e) MODALITÀ DI SELEZIONE

La graduatoria di merito dei candidati sarà formulata sulla base dei criteri di valutazione dei titoli di cui alla delibera **n. 5162 del 16/11/2011** (visionabili sul sito www.asptrapani.it sezione Dipartimento / Dipartimento Amministrativo) con l'osservanza, a parità di punti, delle preferenze previste dall'art. 5 del D.P.R. n. 487/94 e successive modificazioni ed integrazioni.

La graduatoria di merito è approvata con provvedimento del Direttore Generale dell'Azienda e avrà validità triennale, salvo riformulazione di nuova graduatoria nel triennio di validità, in caso di esiguità dei candidati presenti nella graduatoria o in caso di convocazioni andate deserte.

In caso di più utilizzazioni della graduatoria, verrà applicato il regolamento per assunzioni a tempo determinato approvato con deliberazione D.G. n. 5178 del 28/12/2015.

Il candidato sarà convocato anche tramite indirizzo PEC, che dovrà fornire nell'istanza di partecipazione (All.1).

All'incaricato sarà attribuito il trattamento economico previsto per i profili oggetto della selezione dal vigente C.C.N.L. del personale del Comparto del S.S.N. e successivi contratti integrativi.

A seguito dell'accertamento del possesso dei requisiti prescritti, l'Azienda Sanitaria Provinciale procederà alla stipula del contratto individuale di lavoro nel quale sarà concordata la data di assunzione in servizio.

La mancata assunzione in servizio nei termini concordati comporta la decadenza dall'incarico e dalla graduatoria.

Decade dall'impiego, altresì, chi abbia conseguito l'incarico mediante la presentazione di documenti falsi o viziati da irregolarità non sanabile.

Ferma restando la responsabilità penale nei confronti di chiunque rilasci dichiarazioni mendaci, se, a seguito delle verifiche effettuate ai sensi degli artt. 71 e 72 del DPR n. 445/2000 in merito al possesso dei requisiti generali e specifici di ammissione, ai titoli posseduti o a quant'altro dichiarato emerge la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni rese ai sensi degli artt. 46 e 47 DPR 445/2000, il contratto sarà risolto unilateralmente da parte dell'Amministrazione.

f) TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art.13 del codice in materia di protezione dei dati personali (decreto legislativo 30 giugno 2003, n°196), si informano i candidati che il trattamento dei dati personali da essi forniti in sede di partecipazione alla selezione o comunque acquisiti a tal fine dall'Azienda Sanitaria Provinciale Trapani è finalizzato unicamente all'espletamento delle attività concorsuali ed avverrà a cura del Settore Personale U.O. Stato Giuridico dell'Azienda ASP Trapani sita in Via Mazzini n°1 - 91100 Trapani con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti per perseguire le

predette finalità, anche in caso di eventuale comunicazione a terzi. Il conferimento di tali dati è necessario per valutare i requisiti di partecipazione e il possesso di titoli e la loro mancata indicazione può precludere tale valutazione.

g) NORME DI SALVAGUARDIA

L'Azienda Sanitaria Provinciale di Trapani si riserva, a suo insindacabile giudizio, la facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare il presente avviso, qualora ricorrano motivi di pubblico interesse o disposizioni di legge, senza che per i concorrenti insorga alcuna pretesa o diritto. Per quanto non previsto dal presente bando si intendono richiamate le norme di legge applicabili in materia, ivi compresi il D.Lgs.n°165/2001, le disposizioni del Capo I, Titolo II del Libro V del codice civile, nonché le disposizioni che regolano il rapporto di lavoro dei dipendenti delle PP. AA. se ed in quanto compatibili.

L'eventuale assunzione a tempo determinato potrà essere temporaneamente sospesa o ritardata in relazione ad eventuali norme che stabilissero il blocco delle assunzioni.

Per informazioni gli interessati potranno rivolgersi all'U.O. Servizio Stato Giuridico, presso il Settore Personale, Contratti e Convenzioni – Via Mazzini n. 1 - tel. 0923/805249 (martedì dalle 16.00 alle 17.00, giovedì dalle 9.30 alle 12.30) oppure visitare la sezione Bandi e Avvisi all'interno del sito web www.asptrapani.it.

IL DIRETTORE GENERALE
(Dott. Fabrizio De Nicola)

SCHEMA DI DOMANDA

AL DIRETTORE GENERALE

AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE T R A P A N I

Il sottoscritto _____ nato a _____ il
_____ residente a _____ via/piazza
_____ Cap. _____ Tel.
_____ e-mail: _____

CHIEDE

di essere ammesso alla selezione pubblica per soli titoli per la formulazione di
graduatoria triennale per assunzione a tempo determinato di
_____ pubblicata
nella G.U.R.S. – Serie speciale Concorsi n° _____ del _____.

A tal fine, sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 DPR 445/2000 e
consapevole delle responsabilità e delle sanzioni penali previste dall'art.76 del D.P.R
n. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci,

DICHIARA

- a) di essere cittadino _____ (indicare la nazionalità);
- b) essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di _____ in
caso di mancata iscrizione o cancellazione specificare i motivi della stessa

- c) di non aver riportato condanne penali ovvero di aver riportato le seguenti
condanne penali _____

- d) di essere in possesso dei seguenti requisiti specifici di ammissione e
precisamente :
- Titolo di studio richiesto dal bando _____

Conseguito presso _____

Data _____ Votazione _____

Iscrizione all'Albo (ove esistente) _____

Città di _____ N. Albo _____

Data iscrizione _____

- e) che la propria posizione nei riguardi degli obblighi militari è la seguente: svolto dal _____ al _____ c/o Distretto Militare di _____ in qualità di _____
(per i candidati di sesso maschile);
- f) di **non essere** stato destituito, dispensato o licenziato da precedente impiego presso pubbliche amministrazioni e di non essere stato dichiarato decaduto da altro impiego;
- di **essere** stato destituito, dispensato o licenziato da precedente impiego presso pubbliche amministrazioni e di essere stato dichiarato decaduto da altro impiego;
- g) di **non avere** prestato servizio presso pubbliche amministrazioni ;
- di **avere** prestato servizio presso pubbliche amministrazioni (indicare i servizi resi nell'allegato modello di Curriculum Vitae (All. B)) e di indicare le eventuali cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego:
- _____
- c) di essere in possesso dei seguenti titoli da far valere ai fini di eventuali precedenza o preferenze nella nomina in caso di parità di punteggio, ai sensi **dell'art. 5 del DPR 487/94**(indicare anche se ricorrono i requisiti di cui alla legge 68/99) _____
- _____

Il sottoscritto dichiara di voler ricevere ogni comunicazione relativa alla selezione al seguente indirizzo, impegnandosi a comunicare le eventuali variazioni, riconoscendo che l'Azienda ospedaliera non assume alcuna responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario:

Cognome e Nome _____

Via _____ n _____ c.a.p _____
Città _____ (prov. _____) Tel _____
Inoltre dichiara il seguente indirizzo personale Pec:

Allega alla presente, dettagliatamente compilato, il modello di Curriculum Vitae (All. "2") reso ai sensi del D.P.R. 445/2000, **nonché valido documento di riconoscimento.**

Il sottoscritto esprime il proprio consenso affinché i dati personali possono essere trattati, nel rispetto della legge 196/03, per le finalità connesse alla presente selezione.

DATA _____

FIRMA

Il candidato che sia in possesso di un titolo di preferenza o precedenza ai sensi del DPR 487/94 e/o ex artt. 3 co. 123 Legge 244/2007 e 1 co. 2 Legge 407/1998 deve dichiararlo nella domanda di partecipazione e deve , altresì, allegare tutta la documentazione provante tale status.