



AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
TRAPANI

Avviso pubblico per la formazione di una graduatoria biennale per il conferimento di incarico libero professionale, ai sensi dell'articolo 15 octies del Decreto Legislativo n. 502/92, di n. 1 Psicologo con competenze informatiche.

BANDO DI ISCRIZIONE ON - LINE

In attuazione della deliberazione n. 1013 del 06-07-2026, giusta Nuovo Regolamento aziendale adottato con deliberazione n. 683/2020, è indetta una selezione pubblica, mediante comparazione di *curricula* ed eventuale prova colloquio, per il conferimento di incarico libero professionale, ai sensi dell'articolo 15 octies del Decreto Legislativo n. 502/92, di n. 1 Psicologo con competenze informatiche.

1) Oggetto dell'incarico

L'oggetto dell'incarico, così come previsto nella nota prot. n. 101843 del 23/06/2026 e successiva nota prot. n. 102935 del 24/06/2026 del Dipartimento di Salute Mentale, consiste nell'espletamento delle attività necessarie a dare attuazione al Piano Nazionale Demenze nella Regione Siciliana attraverso la creazione di una rete digitale integrata di teleconsulto, teleassistenza e teleriabilitazione neuropsicologica a favore dei pazienti affetti da decadimento cognitivo, con priorità per i soggetti residenti in aree geografiche isolate (zone interne, montane e isole minori), così da migliorare l'assistenza e abbattere le liste d'attesa.

La figura dello Psicologo con competenze informatiche è essenziale per fare da raccordo tra le competenze cliniche del personale della UOSD CDCD e le piattaforme tecnologiche di telemedicina, garantendo l'accessibilità e l'usabilità degli strumenti digitali per utenti fragili e caregiver.

La definizione degli orari e delle modalità di esecuzione della prestazione sarà rimessa alle determinazioni del referente Direttore del Dipartimento Salute Mentale.

L'incarico non dà luogo ad alcun rapporto di lavoro dipendente con l'Azienda Sanitaria Provinciale di Trapani, ma ad una prestazione di lavoro autonomo.

L'attività oggetto dell'incarico verrà svolta in piena autonomia, senza alcun vincolo di subordinazione, con le indicazioni fornite dal Responsabile che avrà funzioni di vigilanza sull'esatta esecuzione dell'incarico ed al quale l'incaricato dovrà rapportarsi nello svolgimento dei

propri compiti.

2) Durata, compenso e sede di lavoro

La decorrenza dell'incarico di lavoro autonomo verrà fissata nel contratto individuale e avrà la durata di anni uno, a decorrere dalla data di effettivo inizio delle attività, salvo espressa proroga e per la durata della stessa. L'impegno sarà di 24 ore settimanali, da espletarsi presso la UOSD Centro Disturbi Cognitivi e Demenze nelle sedi di Trapani e di Marsala.

Al professionista incaricato verrà corrisposto un compenso annuale lordo di euro 25.714,28 (euro venticinquemilasettecentoquattordici/28), onnicomprensivo di ogni e qualsiasi onere previsto dalla vigente normativa fiscale e tributaria, compresa l'imposta di bollo, dietro presentazione di regolare fattura e previa attestazione della prestazione resa a cura del responsabile della struttura di assegnazione, da liquidarsi in acconti bimestrali.

L'Azienda si riserva la facoltà di non procedere al conferimento del presente incarico qualora dalla valutazione dei candidati non si rilevino professionalità utili e adeguate all'assolvimento delle funzioni proprie del profilo richiesto e rispondenti alle esigenze aziendali.

L'Azienda si riserva, altresì, la facoltà di non procedere al conferimento dell'incarico in argomento tenuto conto di eventuali limiti o divieti normativi o dal venir meno delle esigenze o condizioni che hanno determinato l'indizione della presente procedura.

3) Requisiti di ammissione

Alla procedura selettiva possono partecipare tutti coloro che siano in possesso dei seguenti requisiti di ammissione:

requisiti generali:

- a. cittadinanza italiana o di uno Stato membro dell'Unione Europea;
- b. godimento dei diritti politici e non essere stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
- c. non avere riportato condanne penali ovvero di avere procedimenti penali in corso (se sì indicare quali);
- d. non avere carichi pendenti ovvero di avere carichi pendenti in corso (se sì indicare quali);
- e. non essere mai stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione, ovvero licenziati per avere conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi e, comunque, con mezzi fraudolenti, ovvero licenziati da questa Pubblica Amministrazione;
- f. idoneità fisica allo svolgimento dell'attività oggetto dell'incarico in argomento.

Gli incarichi in argomento non possono essere conferiti a chiunque si trovi in una qualsiasi situazione di conflitto di interessi, anche solo potenziale, ai sensi della vigente normativa in materia di anticorruzione (L. n. 190/2012 e ss.mm. ii.).

requisiti specifici:

- **Laurea Magistrale in Psicologia (LM-51)** o titolo equipollente riconosciuto dalla vigente normativa;
- **Iscrizione all’Ordine degli Psicologi;**
- **Documentata esperienza in ambito informatico e nell’utilizzo di piattaforme di telemedicina;**
- **Possesso della Certificazione EIRSAF FULL o certificazione equivalente riconosciuta** in materia di competenze digitali in ambito sanitario. Tale requisito è da intendersi come condizione necessaria ai fini dell’ammissione alla selezione, in ragione della specifica natura informatica del profilo ricercato e delle funzioni di integrazione tecnologico-clinica previste dal progetto.

Il mancato possesso anche di uno soltanto dei requisiti generali o specifici sopra indicati comporta l’esclusione dalla selezione; gli stessi devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande e mantenuti al momento della stipula del contratto di lavoro autonomo.

Non è ammessa la partecipazione di soggetti collocati in quiescenza.

4) Presentazione delle domande: termine e modalità

Le candidature potranno essere inviate esclusivamente in via telematica, attraverso la piattaforma aziendale “*Selezioni e Concorsi*” attiva sul sito web aziendale entro il 15°giorno successivo alla pubblicazione sul portale del reclutamento “INPA” del bando integrale di selezione.

Qualora il giorno di scadenza sia festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Alla scadenza del termine stabilito per la presentazione delle istanze alle ore 23:59:59, il sistema informatico non permetterà più né modifiche né invio delle domande ma esclusivamente la visualizzazione e la stampa delle domande inviate telematicamente.

In caso di più domande inviate, si terrà conto della domanda cronologicamente più recente.

5) Modalità di formulazione della domanda di ammissione

Ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, recante il testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa, novellato dalla Legge 12 novembre 2011, n. 183 “Legge di stabilità 2012”, nella domanda di ammissione i candidati dovranno dichiarare:

- cognome e nome;
- data, luogo di nascita nonché la residenza;
- il possesso della cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o della cittadinanza di uno dei paesi dell’Unione Europea;
- il comune di iscrizione nelle liste elettorali ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste elettorali;
- le eventuali condanne penali riportate; in caso negativo dovrà esserne dichiarata espressamente

l'assenza;

- eventuali carichi pendenti; in caso negativo dovrà esserne dichiarata espressamente l'assenza;
- di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso pubblica amministrazione;
- il possesso dei requisiti specifici di ammissione previsti per il profilo di cui a selezione;
- i titoli di studio posseduti;
- la posizione nei riguardi degli obblighi militari o servizio civile sostitutivo;
- i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego ovvero di non avere prestato servizio presso pubbliche amministrazioni;
- i titoli che danno diritto a preferenza, a parità di merito e di titoli, ai sensi dell'art. 5 comma 5) del D.P.R. n. 487/94 allegando tutta la documentazione provante comprovante il suddetto diritto.

Le dichiarazioni rese dai candidati, in quanto sostitutive a tutti gli effetti della certificazione, dovranno contenere tutti gli elementi necessari alla valutazione del dichiarato; l'omissione anche di un solo elemento comporterà la non valutazione del titolo autocertificato.

La presentazione della domanda implica il consenso del candidato al trattamento dei propri dati personali compresi i dati sensibili, per le finalità inerenti alla procedura concorsuale.

L'omessa dichiarazione nella domanda dei requisiti generali e specifici per l'ammissione alla selezione o la mancanza dell'allegata fotocopia del documento d'identità in corso di validità, determina la nullità della domanda di partecipazione. Ogni informazione o comunicazione inerenti alla procedura concorsuale verrà fornita esclusivamente a **mezzo PEC**. I candidati partecipanti alla presente selezione sono dunque tenuti ad apportare ogni variazione dei propri recapiti intervenuta successivamente alla presentazione della domanda o dell'indirizzo PEC su piattaforma "*selezioni e concorsi*", anche dopo l'approvazione della graduatoria finale e per tutto il periodo di validità della stessa. Si specifica che l'amministrazione, pertanto, non risponderà per eventuali disguidi, ritardi, mancata presa visione della corrispondenza, situazioni di decadenza o mancata consegna della PEC dovuta a casella di posta piena ovvero a scadenza della stessa che dovessero verificarsi per omessa comunicazione.

6) Procedura selettiva

La procedura selettiva avverrà mediante valutazione comparativa dei *curricula* ed eventuale prova colloquio, e sarà espletata da apposita Commissione nominata dal Commissario Straordinario, ai sensi dell'**art. 6 del Regolamento aziendale per il conferimento degli incarichi con rapporti di lavoro autonomo**, giusta deliberazione del D.G. n. 683/2020, la quale procederà anche alla verifica preliminare del possesso da parte dei candidati dei requisiti generali e specifici ai fini dell'ammissione alla selezione.

Alla valutazione dei *curricula* dei candidati la Commissione provvede attribuendo un punteggio ad ogni candidato secondo i criteri dalla stessa fissati nella seduta di insediamento, tenuto conto:

- a. della qualificazione professionale;
- b. delle esperienze già maturate nel settore di attività di riferimento;

- c. delle modalità di svolgimento dell'incarico;
- d. di ulteriori elementi legati alla specificità dell'incarico.

Inoltre, ai fini dell'assegnazione dell'incarico la Commissione, oltre alla comparazione valutativa dei curricula, potrà sottoporre i candidati anche ad un colloquio valutativo della professionalità degli aspiranti all'incarico, attinente le attività oggetto delle prestazioni richieste.

7) Graduatoria

La graduatoria sarà elaborata da una apposita Commissione nominata con provvedimento del Legale Rappresentante dell'Azienda ed avrà la validità prevista dalla vigente normativa, salvo ulteriori proroghe previste dalla legge.

8) Conferimento incarico

È richiesta la disponibilità immediata al conferimento dell'incarico.

L'incarico sarà conferito nel rispetto dell'ordine di graduatoria. A seguito dell'accertamento del possesso dei requisiti prescritti, l'Azienda Sanitaria Provinciale procederà alla stipula del contratto individuale di lavoro libero professionale nel quale sarà concordata la data di assunzione in servizio, nonché la sua durata. Il medesimo contratto potrà comunque essere risolto unilateralmente da parte dell'Amministrazione se, a seguito delle verifiche effettuate ai sensi degli **artt. 71 e 72 del DPR n. 445/2000** in merito al possesso dei requisiti generali e specifici di ammissione, emerge che il candidato ne sia sprovvisto. Ferma restando la responsabilità penale nei confronti di chiunque rilasci dichiarazioni mendaci, formi atti falsi o ne faccia uso, qualora dal controllo di cui sopra emerge la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni rese ai sensi degli **artt. 46 e 47 DPR 445/2000**, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguiti sulla base della dichiarazione non veritiera.

L'incaricato sarà tenuto a mantenere la massima riservatezza con riferimento a fatti, informazioni, notizie o altro cui verranno a conoscenza durante lo svolgimento dell'incarico.

9) Trattamento dei dati personali

Ai sensi dell'art.13 del codice in materia di protezione dei dati personali (**GDPR 2016/679**), si informano i candidati che il trattamento dei dati personali da essi forniti in sede di partecipazione alla selezione o comunque acquisiti a tal fine dall'Azienda Sanitaria Provinciale Trapani è finalizzato unicamente all'espletamento delle attività concorsuali ed avverrà a cura dell'U.O.C. Risorse Umane dell'Azienda ASP Via Mazzini n°1 - 91100 Trapani con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti per perseguire le predette finalità, anche in caso di eventuale comunicazione a terzi. Il conferimento di tali dati è necessario per valutare i requisiti di partecipazione e il possesso di titoli e la loro mancata indicazione può precludere tale valutazione. Il candidato dovrà altresì autorizzare l'Azienda al trattamento dei dati personali, qualora la graduatoria venga concessa ad altre aziende del S.S.R. che ne fanno richiesta, per l'utilizzo della stessa.

10) Norme di salvaguardia

L'Azienda Sanitaria Provinciale di Trapani si riserva, a suo insindacabile giudizio, la facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare il presente avviso, qualora ricorrano motivi di pubblico interesse o disposizioni di legge, senza che per i concorrenti insorga alcuna pretesa o diritto. Per quanto non previsto dal presente bando si rinvia alle disposizioni vigenti in materia nonché al Nuovo Regolamento aziendale per il conferimento di incarichi di lavoro autonomo.

Tutte le informazioni riguardanti la procedura potranno essere richieste tramite la piattaforma concorsi <https://asptrapani.selezionieconcorsi.it>.

Il Commissario Straordinario
(Dott.ssa Sabrina Pulvirenti)