

DIREZIONE GENERALE

**CONFERIMENTO INCARICO DIRIGENZIALE DI DIREZIONE U.O.C.
AFFARI GENERALI CONTRATTI E CONVENZIONI**

AVVISO INTERNO

Si rende noto

che è intendimento dell'Azienda,

- letti gli artt. 70 e 71 del CCNL Funzioni Locali 2016/2018;
- visto l'art. 16 del D.lgs 165/2001, lette le previsioni di cui alla Legge n. 190/2012;
- visto il P.I.A.O. (piano Integrato di attività e organizzazione 2026-2028);
- in aderenza all'Atto Aziendale approvato con D.A. della Salute n.488/2022 del 13/6/2022, formalizzato giusta Deliberazione del Commissario Straordinario n.988 del 03/08/2022;

procedere

al conferimento dell'incarico dirigenziale per la direzione della Struttura Complessa Affari generali Contratti e Convenzioni nell'ambito del Dipartimento Amministrativo, atteso che la struttura risulterà scoperta a decorrere dal 01/10/2026 in quanto l'attuale titolare sarà posta in quiescenza.

Tutto quanto sopra premesso,

al presente avviso potranno partecipare:

- 1) i Direttori di Struttura Complessa del Ruolo Amministrativo;
- 2) i Dirigenti del Ruolo Amministrativo;

Ai sensi dell'art. 70 c. 1 lett. a) per il conferimento dell'incarico di struttura complessa "L'ESPERIENZA PROFESSIONALE DIRIGENZIALE RICHIESTA NON PUO' ESSERE INFERIORE A CINQUE ANNI MATURATI CON RAPPORTO DI LAVORO A TEMPO INDETERMINATO E A TEMPO DETERMINATO, NONCHE' CON INCARICO DIRIGENZIALE O EQUIVALENTE ALLE FUNZIONI DIRIGENZIALI IN OSPEDALI O STRUTTURE PUBBLICHE DEI PAESI DELL'UNIONE EUROPEA, PRESTATI CON O SENZA SOLUZIONE DI CONTINUITA'; QUALORA, PRESSO L'AZIENDA, NON SIA DISPONIBILE PERSONALE DIRIGENZIALE CHE ABBA MATURATO INTEGRALMENTE L'ARCO TEMPORALE DELLA PREDETTA ESPERIENZA PROFESSIONALE, L'INCARICO POTRA' ESSERE CONFERITO A DIRIGENTE CON ESPERIENZA PROFESSIONALE INFERIORE".

Pertanto, in via prioritaria, verranno prese in considerazione le istanze presentate dai Dirigenti che hanno maturato i 5 anni requisiti previsti dall'art. 70 c. 1, lett. a).

Per il conferimento del suddetto incarico verrà effettuata una valutazione comparata dei curricula formativi e professionali, tenuto conto:

- a) delle valutazioni del collegio tecnico ai sensi dell'art. 76 comma 2 CCNL Funzioni Locali vigente;
- b) del profilo di appartenenza;
- c) delle attitudini personali e delle capacità professionali del singolo dirigente sia in relazione alle conoscenze specialistiche nella disciplina di competenza che all'esperienza già acquisita in precedenti incarichi svolti anche in altre Aziende o enti, valutabili anche sulla base di un apposito colloquio tendente a valorizzare anche le caratteristiche motivazionali dell'interessato, o esperienze documentate di studio e ricerca presso istituti di rilievo nazionale o internazionale;
- d) dei risultati conseguiti in rapporto agli obiettivi assegnati a seguito della valutazione annuale di performance organizzativa e individuale da parte dell'Organismo indipendente di Valutazione ai sensi dell'art. 76, comma 4;
- e) del criterio della rotazione ove applicabile.

Ai sensi dell'art. 71, comma 13 CCNL Funzioni Locali vigente, i criteri per il conferimento degli incarichi di direzione di struttura complessa, sono integrati, a livello aziendale, da elementi di valutazione che tengono conto delle capacità gestionali con particolare riferimento al governo del personale, ai rapporti con l'utenza, alla capacità di correlarsi con le altre strutture e servizi nell'ambito dell'organizzazione dipartimentale nonché dei risultati ottenuti con le risorse assegnate.

Sulla base della valutazione dei titoli, dei curricula, delle attitudini e capacità professionali, dei risultati precedentemente conseguiti e delle specifiche competenze organizzative possedute, sarà individuato dal Commissario Straordinario il candidato cui attribuire l'incarico per la Struttura in interesse di cui al presente Avviso.

L'incarico di struttura complessa in interesse, conferito ai sensi dell'art. 71 del CCNL Funzioni Locali vigente, di durata quinquennale (fatta salva una durata inferiore se coincidente con il conseguimento del limite di età per collocamento a riposo), retribuito in forza delle disposizioni pattizie di categoria, sarà conferito sulla base della rosa di idonei come sopra formulata, con provvedimento motivato del Legale Rappresentante dell'Azienda.

Qualora il predetto incarico dovesse essere conferito ad un dirigente già titolare di una struttura complessa, la Direzione Aziendale si riserva di pubblicare un successivo avviso al fine di procedere all'attribuzione dell'incarico rimasto vacante.

La domanda di partecipazione al presente Avviso interno dovrà essere corredata dal curriculum vitae aggiornato, con il richiamo agli eventuali titoli ritenuti utili a dimostrare le capacità professionali possedute, l'esperienza acquisita nell'ambito di precedenti incarichi, anche in altre aziende, ed eventuali esperienze di studio e ricerca.

Gli interessati dovranno intestare la propria istanza, redatta in funzione dell'allegato schema di domanda, alla Direzione Generale dell'ASP di Trapani, corredata da:

1. un aggiornato e dettagliato curriculum formativo e professionale, predisposto in formato europeo, datato, sottoscritto e autocertificato ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n.445/2000;
2. copia del documento d'identità in corso di validità;
3. ulteriore documentazione ritenuta utile dai candidati in relazione alle competenze tecnico - scientifiche e manageriali per il conferimento dell'incarico *de quo*.

Le stesse domande dovranno essere trasmesse alla Direzione Generale, esclusivamente a mezzo p.e.c. all'indirizzo direzione.generale@pec.asptrapani.it **entro e non oltre il 10° giorno a decorrere dalla data di pubblicazione del presente avviso sul sito web aziendale.**

Qualora il termine di scadenza sia festivo, lo stesso si intenderà prorogato al primo giorno non festivo utile.

La domanda deve essere spedita da un indirizzo P.E.C.

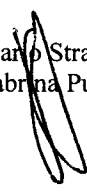
La P.E.C. dovrà avere il seguente oggetto: “Partecipazione avviso interno Direzione Struttura Complessa Affari Generali Contratti e Convenzioni”.

Non saranno prese in considerazione candidature ed eventuali documenti spediti oltre il termine previsto dal presente Avviso.

L'Azienda si riserva la facoltà di prorogare, sospendere, revocare o modificare in tutto o in parte il presente avviso, dandone tempestiva comunicazione agli interessati.

Il presente avviso viene pubblicato sul sito web aziendale.

Il Commissario Straordinario
Dott.ssa Sabrina Pulvirenti



Fac simile di domanda

Alla Direzione Generale
ASP Trapani
direzione.generale@pec.asptrapani.it

....l.... sottoscritt. _____, chiede di essere
ammesso a partecipare all'avviso interno per l'attribuzione dell'incarico dirigenziale di Direttore
dell'U.O.C. Affari Generali Contratti e Convenzioni pubblicato sul sito web istituzionale in data
.....

A tal fine, sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n445/2000:

DICHIARA

1. di aver preso visione dell'avviso interno e di accettarne il contenuto;
2. di essere nat... a _____ il _____;
3. di essere residente in _____ Via/Piazza _____ n. _____;
4. di essere in possesso dei requisiti richiesti per l'incarico di cui trattasi;
5. di essere dipendente dell'Asp di Trapani a tempo indeterminato in servizio presso

titolare dell'incarico _____

6. di voler ricevere ogni comunicazione relativa al presente avviso al seguente indirizzo
PEC _____.

Allega alla presente:

- ✓ fotocopia di valido documento di identità;
- ✓ curriculum formativo e professionale datato, sottoscritto e autocertificato ai sensi del
D.P.R. n.445/2000:
- ✓ _____

Trapani

Firma _____