

DIREZIONE GENERALE

**AVVISO INTERNO CONFERIMENTO INCARICO
DI SOSTITUZIONE DI DIREZIONE DELL' UOC GESTIONE AMMINISTRATIVA
AMBITO TERRITORIALE MARSALA-ALCAMO-PANTELLERIA**

AVVISO INTERNO

Si rende noto che è intendimento dell'Azienda,

- letti gli artt. 70, 71 e 73 del CCNL Funzioni Locali 2016/2018;
- lette le previsioni di cui alla Legge n. 190/2012;
- visto il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza 2023/2025;
- visto l'Atto Aziendale approvato con D.A. della Salute n.488/2022 del 13/6/2022 e formalizzato giusta Deliberazione del Commissario Straordinario n.988 del 03/08/2022;
- vista la delibera n. 1602 del 05/09/2024 di concessione aspettativa senza assegni dal 09/09/2024 per la durata di tre anni per nomina a Direttore Amministrativo del dott. Palazzolo Danilo Faro Antonio già Direttore della UOC Gestione Amministrativa Ambito Territoriale Marsala-Alcamo-Pantelleria;
- attesa la necessità di garantire il governo di tutte le attività necessarie al buon funzionamento delle Unità Operative mentovate e di assicurare la corretta gestione delle risorse;

procedere

- 1) al conferimento dell'incarico di sostituzione di direzione della UOC Gestione Amministrativa Ambito Territoriale Marsala-Alcamo-Pantelleria ai sensi dell'art. 73, c. 5 CCNL Funzioni Locali 2016/2018;

L'incarico di sostituzione di direzione della UOC Gestione Amministrativa Ambito Territoriale Marsala-Alcamo-Pantelleria ai sensi dell'art. 73, c. 5 CCNL Funzioni Locali 2016/2018 verrà conferito per la durata del periodo di aspettativa del titolare della medesima UOC.

Tutto quanto sopra premesso,

al presente avviso potranno partecipare tutti i dirigenti amministrativi titolari di uno degli incarichi di cui all'art. 70, comma 1, lett. b) (incarico di Responsabile di Struttura semplice dipartimentale e incarico di responsabile di Struttura semplice) e lett. c) (incarico professionale, anche di alta specializzazione, di consulenza, di studio e di ricerca, ispettivo di verifica e controllo-parametro ex C1);

Per il conferimento del suddetto incarico, ex art 73 c.4 e c.2 CCNL Area Funzioni Locali 2016/2018, verrà effettuata una valutazione comparata dei curricula formativi e professionali, prodotti dai dirigenti interessati secondo i principi indicati dal comma 2 dell'art. 73 CCNL Area Funzioni Locali 2016/2018:

- a) il dirigente deve essere titolare di uno degli incarichi di cui all'art. 70, comma 1, lett. b) e c), con riferimento, ove previsto, al profilo di appartenenza;

- b) il dirigente sostituto deve essere preferibilmente titolare di incarico di struttura semplice quale articolazione interna di struttura complessa ovvero di alta specializzazione di cui all'art. 70, comma 1, lett. b) e c).

L'incarico di sostituzione è conferito, ex art 73 c.4 CCNL Area Funzioni Locali 2016/2018, con atto motivato del Direttore Generale/Commissario Straordinario, sentito il parere del Direttore Amministrativo.

L'incarico di sostituzione ex art 73, c.5 e c. 6 avrà una durata pari al periodo di aspettativa del titolare della UOC Gestione Amministrativa Ambito Territoriale Marsala-Alcamo-Pantelleria, sarà retribuito in forza delle disposizioni previste dal CCNL e cesserà automaticamente al rientro del titolare della mentovata UOC.

Si precisa, altresì, che al dirigente cui sarà conferito l'incarico di sostituzione di direzione dell'UOC Gestione Amministrativa Ambito Territoriale Marsala-Alcamo-Pantelleria verrà mantenuto l'incarico in atto ricoperto fino alla naturale scadenza.

In ogni caso, l'indennità corrisposta per l'incarico di sostituzione di direzione dell'UOC Gestione Amministrativa Ambito Territoriale Marsala-Alcamo-Pantelleria sarà considerata assorbente rispetto a qualsiasi diversa indennità riferita ad altro incarico.

La domanda di partecipazione al presente Avviso interno dovrà essere corredata dal curriculum vitae aggiornato, con il richiamo agli eventuali titoli ritenuti utili a dimostrare le capacità professionali possedute, l'esperienza acquisita nell'ambito di precedenti incarichi, anche in altre aziende, ed eventuali esperienze di studio e ricerca.

Gli interessati dovranno intestare la propria istanza, redatta in funzione dell'allegato schema di domanda, alla Direzione Aziendale dell'ASP di Trapani, corredata da:

1. un aggiornato e dettagliato curriculum formativo e professionale, predisposto in formato europeo, datato, sottoscritto e autocertificato ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n.445/2000;
2. copia del documento d'identità in corso di validità;
3. ulteriore documentazione ritenuta utile dai candidati in relazione alle competenze tecnico - scientifiche e manageriali per il conferimento dell'incarico *de quo*.

Le domande dovranno essere trasmesse alla Direzione Aziendale Asp Trapani, esclusivamente a mezzo P.E.C. all'indirizzo direzione.amministrativa@pec.asptrapani.it **entro e non oltre il 10° giorno a decorrere dalla data di pubblicazione del presente avviso sul sito web aziendale.**

Qualora il termine di scadenza sia festivo, lo stesso si intenderà prorogato al primo giorno non festivo utile.

La P.E.C. dovrà avere il seguente oggetto: "AVVISO INTERNO CONFERIMENTO INCARICO DI SOSTITUZIONE UOC GESTIONE AMMINISTRATIVA AMBITO TERRITORIALE MARSALA-ALCAMO-PANTELLERIA"

Non saranno prese in considerazione candidature ed eventuali documenti spediti oltre il termine previsto dal presente Avviso.

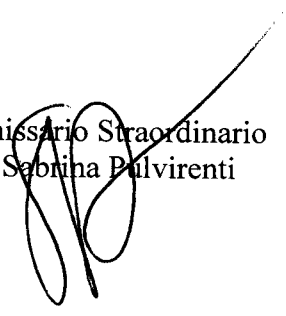
L'Azienda si riserva la facoltà di prorogare, sospendere, revocare o modificare in tutto o in parte il presente avviso, dandone tempestiva comunicazione agli interessati.

Il presente avviso viene pubblicato sul sito web aziendale.

I dati forniti dai candidati con la domanda di partecipazione all'avviso saranno trattati per le finalità di gestione della procedura e per quelle connesse all'eventuale procedimento di conferimento dell'incarico di cui trattasi nel rispetto degli obblighi di sicurezza e riservatezza secondo quanto disposto dal d.lgs. n. 196/03 e dal Reg. UE 679/16 e succ. modif.

Il presente avviso viene pubblicato sul sito web aziendale.

Il Commissario Straordinario
Dott.ssa Sabrina Pulvirenti



Fac simile di domanda

Alla Direzione Amministrativa ASP Trapani

direzione.amministrativa@pec.asptrapani.it

....I.... sottoscritt. _____, chiede di essere ammesso/a a partecipare all'avviso interno per l'attribuzione dell'incarico di sostituzione di direzione dell' UOC Gestione Amministrativa Ambito Territoriale Marsala-Alcamo-Pantelleria ex art. 73 c. 5 pubblicato sul sito web istituzionale in data

A tal fine, sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n445/2000:

DICHIARA

1. di aver preso visione dell'avviso interno e di accettarne il contenuto;
2. di essere nat... a _____ il _____;
3. di essere residente in _____ Via/Piazza _____ n. _____;
4. di essere in possesso dei requisiti richiesti per l'incarico di cui trattasi;
5. di essere dipendente dell'Asp di Trapani a tempo indeterminato in servizio presso

titolare dell'incarico _____

6. di voler ricevere ogni comunicazione relativa al presente avviso al seguente indirizzo PEC _____.

Allega alla presente:

- ✓ fotocopia di valido documento di identità;
- ✓ curriculum formativo e professionale datato, sottoscritto e autocertificato ai sensi del D.P.R. n.445/2000:
- ✓ _____

Trapani

Firma _____