

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



Nome

Telefono

Fax

E-mail

Stato civile  
Nazionalità

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

• Date (da – a)

• Nome e indirizzo del datore di  
lavoro

• Tipo di azienda o settore

• Tipo di impiego

• Principali mansioni e  
responsabilità

• Date (da – a)

Nome e indirizzo del datore di  
lavoro

• Tipo di azienda o settore

• Tipo di impiego

• Principali mansioni e  
responsabilità

**INFORMAZIONI PERSONALI**

**SPANO' SABRINA**

0923 805242

0923 805306

sabrina.spano@asptrapani.it

Coniugata  
Italiana

**Dal 20 dicembre 2006 – contratto a tempo indeterminato**

A.S.P. di Trapani. Sede legale via Mazzini n.1 - 91100 Trapani

Pubblico impiego

Dipendente- Collaboratore Amministrativo - Cat. D.

Dal 1 novembre 2013 conferimento incarico di posizione organizzativa: Responsabile dell'Ufficio A.L.P.I. (Attività libero-professionale intramoenia) in forza presso il Servizio Stato Giuridico – Settore Personale, Contratti e Convenzioni.

Gestione giuridica dell'attività libero professionale svolta in tutte le strutture aziendali e coordinamento dell'attività generale riguardante l'A.L.P.I. svolta dai Dirigenti Medici e Sanitari presso i PP.OO. e i Distretti: studio della normativa vigente ed adeguamento dello svolgimento dell'attività alla stessa, redazione delle circolari, modifica del Regolamento, istruttoria di convenzioni con gli enti richiedenti, pubblicazione sul sito web degli elenchi aggiornati.

Acquisizione di esperienze presso: il Provveditorato (dal 17/07/2007 – al 21/10/2007) con acquisizione di esperienza nell'istruttoria dei bandi di gara; presso la Direzione Generale (dal 22/10/2007 – al 29/02/2008) svolgendo attività di coordinamento della segreteria della Direzione e predisposizione di atti di Direzione e presso la Direzione Amministrativa (dal 14/10/2014 ad oggi) svolgendo attività di supporto tecnico, collaborando nel Team Work creato all'interno della Direzione Amministrativa, per il perseguimento degli obiettivi aziendali in base alle priorità ritenute strategiche.

**Dal 1995 al 2006**

Studio Legale – via M. Nuccio n.2 - 91025 Marsala

Privato

Avvocato –Libero professionista

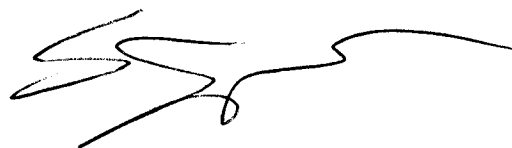
Esercizio della libera professione forense con acquisizione di esperienza sia in ambito penalistico che civilistico, con conferimenti di incarichi da privati e da Enti Pubblici, nonché da Giudici delegati ai fallimenti.

Esame e studio delle pratiche - predisposizione di atti stragiudiziali e giudiziari-partecipazione alle udienze, con particolare riferimento anche alla materia delle assicurazioni.

- Date (da – a) **Dal 3 ottobre 2006 al 15 dicembre 2006**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Assessorato Regionale dei Lavori Pubblici - via L. Da Vinci n. 161 - Palermo
- Tipo di azienda o settore Pubblico
- Tipo di impiego Consulente giuridico – libero professionista
- Principali mansioni e responsabilità Studio e analisi della normativa regionale e nazionale in tema di edilizia residenziale pubblica comparata con quella di altre regioni per la predisposizione di un disegno di legge di riforma del Settore.
- Date (da – a) **Dal 23 settembre 2003 all' 8 febbraio 2006**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Provincia Regionale di Trapani – Piazza Vittorio Veneto n.2 - 91100 Trapani
- Tipo di azienda o settore Pubblico
- Tipo di impiego Funzionario Avvocato – Cat. D – rapporto di lavoro di alta specializzazione a tempo determinato – par time 50%
- Principali mansioni e responsabilità Studio delle problematiche relative ad aspetti giuridici inerenti la Pubblica Amministrazione.
- Date (da – a) **Dal 13 agosto 2003 al 12 novembre 2003**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Assessorato Regionale allo Sport, Turismo e alla Comunicazione  
Via Notarbartolo – Palermo
- Tipo di azienda o settore Pubblico
- Tipo di impiego Consulente giuridico - libero professionista
- Principali mansioni e responsabilità Consulente giuridico ex art.51 L.R. 4185 nelle materie inerenti l'attività istituzionale dell'Assessorato e con specifico riguardo ai profili giuridici derivanti dalla legislazione nazionale e regionale in materia.
- Date (da – a) **Dal 31 dicembre 2002 a maggio 2003**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Provincia Regionale di Trapani – Piazza Vittorio Veneto n.2 - Trapani
- Tipo di azienda o settore Pubblico
- Tipo di impiego Collaborazione Coordinata e Continuativa
- Principali mansioni e responsabilità Consulenza giuridica e gestionale presso l'Ufficio di Presidenza.
- Date (da – a) **Dal 15 gennaio 2002 al 10 ottobre 2002**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Provincia Regionale di Trapani – Piazza Vittorio Veneto n.2 - Trapani
- Tipo di azienda o settore Pubblico
- Tipo di impiego Consulenza giuridica – Libero Professionista
- Principali mansioni e responsabilità Consulenza giuridica nelle materie inerenti l'attività dell'ente.

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da-a)</li> </ul> <p>Nome e indirizzo del datore di lavoro</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p><b>Dal 1995 al 2001</b></p> <p>Corte D'Appello di Palermo</p> <p>Pubblico</p> <p>Presidente di seggio elettorale presso diverse sezioni del Comune di Marsala- Responsabile della legittimità degli atti e delle procedure elettorali.</p>
<b>ISTRUZIONE E FORMAZIONE</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> </ul>	<p><b>Dal 20/11/2013 al 21/11/2013</b></p> <p>Ebit Scuola Formazione Pubblica Amministrazione (Roma)</p> <p>Approfondimento della normativa vigente in materia di attività libero professionale intramoenia, incompatibilità e conflitti di interesse riferibili al personale dipendente delle A.S.P.</p> <p>Con conseguimento di un'attestazione di partecipazione con valutazione positiva – giudizio Ottimo.</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> </ul>	<p><b>27/05/2013</b></p> <p>A.S.P. di Trapani corso di formazione</p> <p>Il codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione. Nuove disposizioni in materia di documentazione antimafia.</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> </ul>	<p><b>Dal 20/03/ 2013 al 21/03/2013</b></p> <p>Ebit Scuola Formazione Pubblica Amministrazione (Padova)</p> <p>Studi della normativa introdotta dal c.d Decreto Balduzzi –L. 189 del 19/9/2012, approfondimento sulle novità normative introdotte</p> <p>Con conseguimento di un'attestazione di partecipazione con valutazione positiva - giudizio Ottimo.</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> </ul>	<p><b>Dal 28/02/2013 al 1/03/2013</b></p> <p>Issos Servizi – giornate di studio</p> <p>Approfondimento sulla gestione della libera professione intramoenia con particolare riferimento alla remunerabilità delle prestazioni in A.L.P.I.</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> </ul>	<p><b>12/01/2012</b></p> <p>A.S.P. di Trapani – Corso di formazione c/o Cittadella della Salute</p> <p>Utilizzo della firma digitale, valore giuridico della firma digitale, pec.</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> </ul>	<p><b>15/12/2011</b></p>

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione  
A.S.P. di Trapani – Corso di formazione c/o Cittadella della Salute
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio  
Privacy e Pubblica Amministrazione
- Date (da – a)  
**Dal 16 giugno 2011 al 11 ottobre 2011**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione  
A.S.P. di Trapani – Corso di formazione c/o Cittadella della Salute
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio  
Referente della Formazione Qualità Aziendale  
Studio ed approfondimento del Sistema qualità nella Pubblica Amministrazione-Norma ISO 9001-2008.L’approccio per processi ed il miglioramento continuo. La Customer Satisfaction, Sistema Sanitario Nazionale e analisi del fabbisogno nella formazione aziendale.
- Qualifica conseguita  
“Rete dei Tutor/Referenti formazione e qualità aziendale”
- Date (da – a)  
**Dal 21-28 maggio al 4-11 giugno 2009**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione  
A.S.P. di Trapani – Corso di formazione c/o Cittadella della Salute
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio  
Gli strumenti per la Valutazione e Verifica del Personale
- Date (da – a)  
**4-7-11-14-18-21 settembre 2007**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione  
A.S.P. di Trapani – Corso di formazione c/o Cittadella della Salute
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio  
Corso base di elaborazione dati su software microsoft excel e microsoft access
- Date (da – a)  
**29 giugno 1999**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione  
Corte d’Appello di Palermo
- Qualifica conseguita  
**Abilitazione all’esercizio della professione di Avvocato**  
Iscrizione all’Albo degli Avvocati del Foro di Marsala dal 12/7/1999 al 15 dicembre 2006
- Date (da – a)  
**Dal 18/1/1996 al 26/8/1996**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione  
Dafne Research – Sistemi Direzionali di Organizzazione - Marsala
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio  
Corso post laurea per “ Consulenti di Direzione e organizzazione di società ed enti pubblici – Approfondimento Diritto Amministrativo, management con conseguente rilascio della qualifica professionale di **Consulente di Organizzazione e Direzione di Società ed Enti Pubblici**



- Date (da – a) **26 aprile 1995**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università degli studi di Palermo
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Diploma Laurea in Giurisprudenza con votazione 105/110  
Procedura e Diritto Penale; Procedura e Diritto Civile; Diritto Amministrativo.
- Date (da – a) **Anno 1989**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Liceo Classico Giovanni XXIII Marsala  
Materie Umanistiche
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio **Diploma di maturità classica**

Marsala 1 dicembre 2015

Dott.ssa Sabrina Spanò