

REGIONE SICILIANA
AZIENDA PROVINCIALE SANITARIA – TRAPANI
U.O.S. Formazione ed Aggiornamento del Personale ed ECM

Corso di Formazione ECM n. 290/9088

“APPLICAZIONE E IMPLEMENTAZIONE DEI PERCORSI DI CERTIFICABILITÀ DEL BILANCIO
(P.A.C.)”

Cittadella della Salute - Trapani

21/09/2023

Responsabile Scientifico:

Dott.ssa Rosanna Oliva – *Direttore Dipartimento Amministrativo ASP Trapani*

Obiettivo ECM:

Linee Guida – Protocolli - Procedure

Razionale del Corso:

L'introduzione da parte del Ministero della Salute di concerto con il Ministero dell'Economia e delle Finanze dei cd. **Percorsi Attuativi di Certificabilità (PAC)**, tramite la fissazione di specifici *standard* organizzativi, contabili e procedurali da attuare attraverso la “formale” regolamentazione di tutta una serie di procedure amministrativo – contabili, persegue da un lato lo scopo di prevenire eventuali comportamenti non conformi a leggi e regolamenti all'interno dell'organizzazione sanitaria, dall'altro, il raggiungimento dei generali obiettivi di **efficienza ed economicità** a salvaguardia delle risorse da perdite, usi impropri e danni.

Per il raggiungimento al 31 dicembre 2023 dei requisiti minimi previsti dal percorso P.A.C., con nota prot. n. 44032 del 07.08.2023, l'Assessorato della Salute, in considerazione del persistere di criticità in via prevalente nell'Area Immobilizzazioni, nell'Area Rimanenze, ha chiesto l'adozione di un “**Piano di Azione straordinario**” con cui l'Ente dovrà descrivere le azioni che prevede di attuare per il raggiungimento di ciascun obiettivo previsto nel DM 1° marzo 2023 relativo a ciascuna Area PAC, anche in considerazione del rischio attribuito all'obiettivo (basso/medio/significativo/alto) e in relazione alle tempistiche individuate da cronoprogramma di attività, al fine di garantire la certificabilità dei dati e del bilancio entro il termine del 31.12.2023.

Per l'Area Immobilizzazioni e l'Area Rimanenze l'ASP di Trapani, ritiene strategica l'azione diretta alla ulteriore FORMAZIONE del personale.

In tale contesto, con particolare riferimento **all'Area Immobilizzazioni e all'Area Rimanenze**, il corso è finalizzato a favorire la maggiore diffusione in azienda della **cultura dei controlli** ed un'omogenea ed efficace applicazione delle procedure PAC adottate dall'ASP di Trapani, nonché a rilevare i fattori di miglioramento per consentire oltre che una migliore qualità dei servizi erogati, un impiego più **appropriato ed efficiente delle risorse pubbliche**.

Destinatari:

La presente edizione è rivolta ai Coordinatori Sanitari dei PP.OO. di Trapani, Marsala e dei Dipartimenti di Prevenzione, Farmaco e Cure Primarie.

Evento accreditato ECM:

L'ASP Trapani, in qualità di provider ECM, ha accreditato l'evento per tutte le professioni sanitarie al n. 290/ 9088 con n. 5 crediti formativi.

Per l'attribuzione dei crediti ECM è necessaria la frequenza del 100% delle ore di formazione previste, il superamento della prova di apprendimento e la compilazione della scheda di valutazione Evento/Docenti.

PROGRAMMA

- 08,00 - 09,00 Registrazione dei partecipanti
Introduzione del Responsabile della Formazione
Introduzione del Responsabile Scientifico
- 9,00 – 10,00 Efficace applicazione delle procedure PAC
Dott.ssa Rosanna Oliva
- 10,00 – 11,00 Il Manuale PAC - Area Immobilizzazioni
Dott.ssa Giuseppina Navarra
- 11,00 – 12,00 Esercitazioni pratiche in gruppi
Piano di Ammodernamento Tecnologico – Identificazione dei Fabbisogni
Dott.ssa Giuseppina Navarra
Dott.ssa Vincenza Barone (tutor)
- 12,00 – 13,00 Il Manuale PAC – Area Rimanenze
Dott.ssa Antonella Lombardo
- 13,00 – 14,00 Esercitazioni pratiche in gruppi
I Controlli di II livello
Dott.ssa Antonella Lombardo
Dott.ssa Giana Giacalone (tutor)
- 14,00 – 14,30 Prova d'apprendimento e Valutazione evento e docenti

Docenti:**Dott.ssa Rosanna Oliva**

Direttore Dipartimento Amministrativo A.S.P. Trapani.

Dott.ssa Giuseppina Navarra

Collaboratore Amministrativo Professionale A.S.P. Trapani – Coordinatore Gruppo Procedure PAC Area Immobilizzazioni.

Dott.ssa Antonella Lombardo

Dirigente Farmacista A.S.P. Trapani - Coordinatore Gruppo Procedure PAC Area Rimanenze.

Tutor:**Dott.ssa Vincenza Barone**

Collaboratore Amministrativo Professionale A.S.P. Trapani – Titolare di posizione organizzativa "Ufficio programmazione e gestione procedure per il rinnovo tecnologico aziendale".

Dott.ssa Giana Chiara Giacalone

Dirigente Farmacista A.S.P. Trapani.