

AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE TRAPANI

ACCORDO COLLETTIVO INTEGRATIVO AZIENDALE

PERSONALE NON DIRIGENZIALE DEL COMPARTO

**Sottoscrizione definitiva Contratto Collettivo Integrativo Aziendale
PERSONALE NON DIRIGENZIALE DEL COMPARTO**

A seguito di controllo con esito positivo sulla compatibilità dei costi della contrattazione integrativa aziendale con i vincoli di bilancio effettuato dal Collegio Sindacale - come da verbale n° 12 del 24.5.2013 - , il giorno 2 del mese di luglio dell'anno 2013 alle ore 15.50, presso la sede centrale dell'ASP di Trapani, giusta convocazione prot. n. 32258 del 25/6/2013, si procede alla sottoscrizione definitiva del Contratto collettivo integrativo Aziendale a valere dal 01.07.2013.

Sottoscrivono il presente CCIA:

Per l'Azienda Sanitaria Provinciale di Trapani

nella persona del Commissario Straordinario:

Dott. Fabrizio De Nicola _____

Per le seguenti Organizzazioni sindacali:

CGIL FP _____

CISL FPS _____

UIL/FPL _____

FIALS _____

FSI _____

NURSING UP _____

Per la R.S.U.

ANGELO GIUSEPPA _____

ASTA MICHELE _____

BARRACO FRANCESCO _____

BATTAGLIA GIUSEPPE _____

BENENATI ANTONIO _____

BINAGGIA FILIPPO _____

BLUNDA FRANCESCO _____

BUCCELLATO VITO _____

CAICO MATTEO M. _____

CALAMIA SALVATORE _____

CATANIA MAURILIO _____

CELIA GIROLAMO _____

CHIARAMONTE VITO _____

CORDIO GIANFRANCO _____

CURIALE SIMONE _____

D'AIETTI GIANCLAUDIO _____

D'ANGELO ROSARIO _____

D'ANNA GIOVANNI _____

DI PASQUALE ALESSANDRO _____

DITTA VITO _____

FRITTITTA FRANCESCO _____

GENOVESE GIOVANNI _____

GIACALONE SALVATORE _____

GIACALONE VINCENZO _____

LOTTA VITO _____

MANNINA LAURA _____

MARCHESE GIUSEPPE _____

MARINO GIUSEPPE M. _____

MIRASOLO FILIPPO _____

PELLERITO ANNA N. _____

POLISANO ROCCO _____

RIZZO FELICE _____

RIZZUTO LORENZO _____

RUISI VITTORIO _____

TITONE GIACOMO _____

VIRTUOSO ENRICO _____

ART. 1**CAMPO DI APPLICAZIONE, DURATA, DECORRENZA, TEMPI E PROCEDURE DI APPLICAZIONE**

Il presente accordo si applica a tutto il personale non dirigenziale del comparto, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e determinato, dipendenti dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Trapani.

Lo stesso entra in vigore il giorno successivo alla data di sottoscrizione, previo controllo sulla compatibilità dei costi effettuato dal Collegio Sindacale, fatte salve le decorrenze diverse previste su singoli istituti.

La disciplina di cui al presente titolo si applica a decorrere dal 1.7.2013

ART. 2**CONTINUITA' ASSISTENZIALE, TURNI DI GUARDIA, PRONTA REPERIBILITA' E PIANO DELLE EMERGENZE**

Ai fini della disciplina in materia di continuità assistenziale, turni di guardia, pronta disponibilità e piano delle emergenze, si rinvia al regolamento "Allegato A", parte integrante e sostanziale del presente accordo.

ART. 3**DISPOSIZIONI FINALI**

Per tutto quanto non previsto dal presente CCIA si rinvia alle vigenti disposizioni legislative nonché alle disposizioni contrattuali nazionali ed integrative aziendali.

The bottom of the page contains several handwritten signatures and initials in black ink. From left to right, there is a large signature that appears to be 'L. S.', a smaller signature 'M.', a signature 'A.', a signature 'W.', a signature 'B.P.', a signature 'L.', and a large circular signature on the far right.

ALLEGATO A



Servizio Sanitario Nazionale
Regione Siciliana

VIA MAZZINI, 1 - 91100 TRAPANI
TEL. (0923) 805111 - FAX (0923) 873745
Codice Fiscale - P. IVA 02363280815

REGOLAMENTO AZIENDALE SULLA CONTINUITA' ASSISTENZIALE TURNI
DI GUARDIA, PRONTA DISPONIBILITA' E PIANO DELLE EMERGENZE
PERSONALE COMPARTO

CAPO I
Principi generali

Il presente atto si propone di regolamentare l'organizzazione dell'emergenza intra-ospedaliera e territoriale dell'Azienda.

ART. 1

la continuità assistenziale del processo di erogazione delle prestazioni sanitarie deve essere organizzata con gli ordinari turni del personale in servizio sulle 12 ore diurne feriali.

All'uopo tutte le UU.OO. devono prevedere turni di h 12 sui 6 giorni feriali, ivi comprese le UU.OO. territoriali, ove l'organico lo consenta su valutazione della Direzione Aziendale.

ART. 2

Al fine della migliore efficienza dei servizi aziendali e per assicurare una migliore assistenza ai degenti i servizi ambulatoriali istituzionali sono erogati, quanto più possibile, nelle ore pomeridiane.

ART. 3

Ciascuna U.O. predispone all'uopo i turni di servizio, con il personale in forza all'U.O. assicurandosi che lo stesso raggiunga nell'arco della settimana il debito orario contrattualmente dovuto per l'attività assistenziale (36 ore).

Sono fatti salvi i casi in cui la legge prevede particolari benefici con riduzione del debito orario annuo, e le altre ipotesi previste dai CC.NN.LL.

CAPO II

ART. 4

Si fa ricorso all'istituto della Pronta Disponibilità per garantire la continuità assistenziale nelle ore notturne e nei giorni festivi;

Il servizio di pronta Disponibilità è caratterizzato dalla immediata reperibilità del dipendente che ha l'obbligo di raggiungere la sede di intervento non oltre 30 minuti dalla chiamata.

ART. 5

I turni di pronta disponibilità devono essere equamente distribuiti tra tutto il personale interessato.

ART. 6

La Pronta Disponibilità del personale del comparto è solo notturna e festiva.

Il ricorso alla pronta disponibilità deve essere limitato all'indispensabile e perciò se ne deve prevedere l'istituzione nelle Unità Operative assistenziali ove, per carenza di organico, sia impossibile organizzare turni di servizio ordinario sulle 24 ore che possano garantire la continuità assistenziale.

CAPO III

ART. 7

La pronta disponibilità deve essere equamente distribuita tra tutti i dipendenti delle UU.OO. interessate.

Di regola non possono essere previste per ciascun dipendente più di 6 pronte disponibilità nel mese; l'azienda ha tra suoi obiettivi quelli di modulare la dotazione organica al fine di non fare superare tale limite. Ove con il personale in servizio non sarà possibile rispettarlo, l'indennità di pronta disponibilità prevista di € 20,66 per un turno di 12 ore sarà maggiorata sino ad un massimo di euro 15,00 dal 7° turno di 12 ore di pronta disponibilità espletato, a consuntivo, entro i limiti delle disponibilità residua del relativo fondo contrattuale.

Non possono essere superate n° 12 pronte disponibilità mensili senza la preventiva acquisizione del consenso del dipendente.

ART. 8

In ossequio alle disposizioni di cui all'art. 7 comma 11 e 12 del CCNL del personale del comparto sanità sottoscritto il 20.9.2001 integrativo del CCNL 7.4.1999, possono svolgere la pronta disponibilità solo i dipendenti addetti alle attività operatorie e nelle strutture di emergenza, ovvero nelle strutture ove si verificano tali esigenze organizzative, previa formale autorizzazione da parte della Direzione Sanitaria di Presidio ed informativa sindacale. Sono, pertanto esclusi:

- a) Tutto il personale delle categorie A, B, C e D, profili del ruolo amministrativo;
- b) il personale appartenente alle categorie A, C e D, profili del ruolo tecnico;
- c) per il personale del ruolo sanitario appartenenti alla categoria D, i profili della riabilitazione e delle caposala.

Ai seguenti profili professionali è consentita la pronta disponibilità per eccezionali esigenze di funzionalità della struttura:

1. personale del ruolo tecnico appartenente alla categoria B di entrambe le posizioni economiche B e Bs;

A collection of handwritten signatures and initials in black ink, scattered across the bottom of the page. Some are large and stylized, while others are smaller and more legible. There are approximately 10-12 distinct marks.

2. personale del ruolo sanitario appartenente alla categoria D, livello economico Ds.

ART. 9

Per l'anno 2013 le Parti condividono di sperimentare l'attivazione di un Progetto per le "attività non programmabili" necessarie a garantire l'assistenza nelle ore antimeridiane e pomeridiane feriali, fermo restando l'impegno dell'azienda ad adeguare gradatamente l'organico delle strutture interessate in sede di modifica qualitativa parziale della dotazione organica nel rispetto del D.A. n. 1868/2010.

L'attività progettuale sarà remunerata con la maggiorazione dell'indennità di reperibilità notturna per il personale che vi parteciperà, giusta art. 7 CCNL/99 del personale del comparto. Si concorda, in particolare, una indennità di € 32,00 per la reperibilità notturna presso le UU.OO. in cui al fine di garantire la continuità assistenziale si farà ricorso ad attività non programmabili pomeridiane, e di € 40 per la reperibilità notturna presso le UU.OO. in cui al fine di garantire la continuità assistenziale si farà ricorso ad attività non programmabili antimeridiane e pomeridiane, sulla base di "necessità" storicizzate.

Ciascun Direttore di dipartimento, per l'area territoriale, e ciascun Responsabile di Presidio per l'Area Ospedaliera, procederà, sentiti i Responsabili delle strutture complesse di riferimento, a compilare apposito prospetto fornito dall'U.O. Trattamento Economico per la programmazione del Piano delle reperibilità e delle emergenze che, appositamente avallato dalla Direzione Aziendale, sarà formalizzato con apposito provvedimento, previa informativa alle OO.SS., entro il 30 giugno c.a.

Quanto sopra, ferma restando ogni diversa organizzazione del lavoro che sarà cura di ciascun Direttore di Dipartimento e Coordinatore Sanitario proporre alla Direzione Aziendale al fine di garantire, comunque, il rispetto della disciplina vigente in materia (D. Lgs. 66/03 e ss.mm.ii.).

Il personale inserito nelle attività non programmabili dovrà rispettare quanto previsto all'ultimo capoverso dell'art. 4 del Capo II (*il dipendente ha l'obbligo di raggiungere la sede di intervento non oltre 30 minuti dalla chiamata.*)

Ferma restando la valenza annuale (2013) della sperimentazione inerente la progettualità di cui sopra, ai fini della individuazione delle risorse del relativo fondo da destinare a ciascuna struttura interessata, con cadenza annuale, entro il 30.11. a valere per l'anno successivo, ciascun Direttore di dipartimento, per l'area territoriale, e ciascun Responsabile di Presidio per l'Area Ospedaliera, procederà, sentiti i Responsabili delle strutture complesse di riferimento, a compilare apposito prospetto fornito dall'U.O. Trattamento Economico per la programmazione del Piano delle reperibilità e delle emergenze che, appositamente avallato dalla Direzione Aziendale, sarà formalizzato con apposito provvedimento, previa informativa alle OO.SS.

Determinato il fondo per la corresponsione dei compensi per il lavoro straordinario, nel rispetto di vigenti CC.CC.NN.LL. nonché delle direttive assessoriali in materia, con il provvedimento di adozione del Piano delle reperibilità e delle emergenze, l'Azienda determinerà, altresì, le quote di risorse del fondo che in relazione alle esigenze di servizio preventivamente programmate ovvero resesi necessarie per fronteggiare situazioni ed eventi di carattere eccezionale, saranno assegnate alle articolazioni aziendali come sopra individuate.

ART. 10

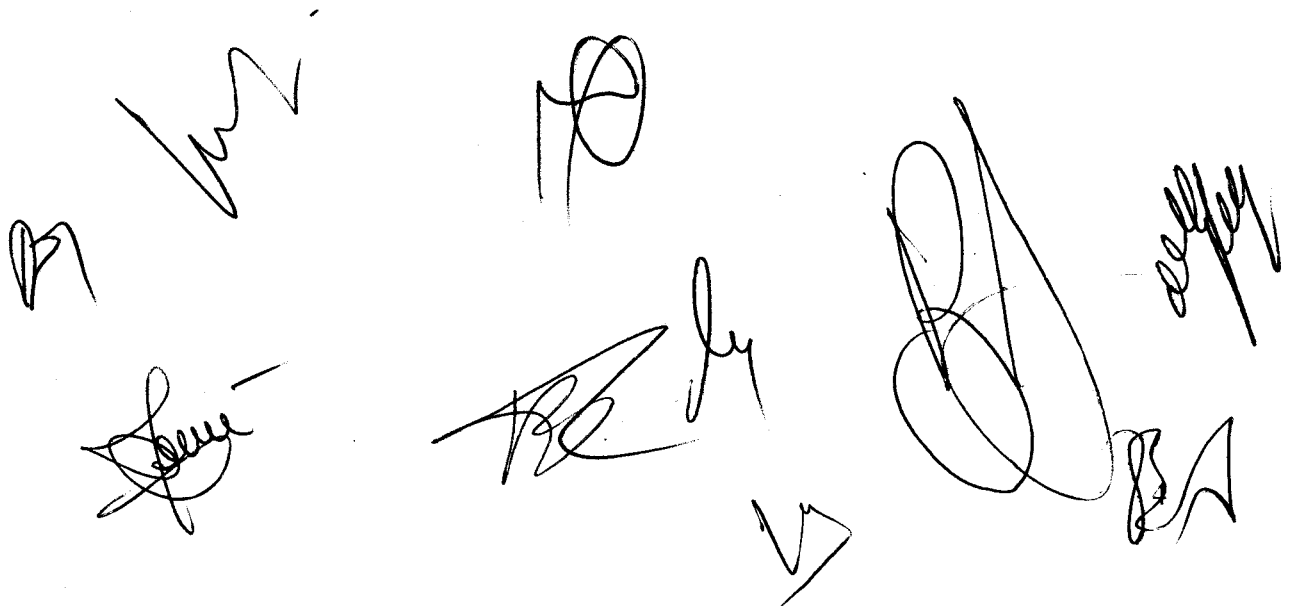
Il servizio prestato in caso di attività non programmabili di cui al precedente art. 9 dovrà essere rilevato digitando il codice 05 sia in entrata che in uscita.

The bottom of the page features several handwritten signatures and initials in black ink. On the left, there is a large, stylized signature. In the center, there are several smaller signatures and initials, including one that appears to be 'BA'. On the right, there is a signature with a large '3' written below it, and another signature to its right.

Per ogni intervento digitato con il codice 05 il Responsabile dell'U.O. di riferimento avrà cura di predisporre ed inviare agli uffici distrettuali del personale di competenza il foglio di intervento riportando le motivazioni e l'orario d'impiego.

ART. 11

Per tutto quanto non previsto nel presente regolamento si rinvia alle disposizioni contrattuali e/o legislative vigenti nel tempo.



The bottom of the page contains several handwritten signatures and initials in black ink. From left to right, there is a signature that appears to be 'A. L. M.', a signature that looks like 'L. M.', a signature that is partially obscured and possibly 'L. M.', a large, stylized signature that could be 'L. M.', and a signature that appears to be 'L. M.'. There are also some smaller initials and marks scattered around these signatures.