



Informativa al personale

ai sensi degli articoli 13-14 del GDPR 2016/679 (General Data Protection Regulation)

Gentile dipendente/ collaboratore,
ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 ed in relazione alle informazioni di cui l'Azienda entrerà in possesso, ai fini della tutela delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, si informa quanto segue:

Finalità del Trattamento

I dati da Lei forniti verranno utilizzati allo scopo e per il fine di instaurazione e gestione del rapporto di lavoro dipendente di qualunque tipo, anche a tempo determinato e di altre forme di impiego che non comportano la costituzione di un rapporto di lavoro subordinato.

Modalità di Trattamento

Le modalità con la quale verranno trattati i dati personali contemplano sia la modalità cartacea che elettronica.

I dati sono oggetto di trattamento sia in modo centralizzato, presso il Settore Risorse Umane, sia presso le strutture organizzative ove la S.V. è assegnato.

Il trattamento ha per oggetto ogni attività ed operazione concernenti la gestione giuridica, economica, previdenziale, fiscale e pensionistica comprese le attività di formazione.

Conferimento dei dati

Il conferimento dei dati per le finalità di cui al punto è obbligatorio per la gestione del rapporto contrattuale. I dati pervengono all'Amministrazione su iniziativa degli interessati, previo consenso, nonché previa richiesta dell'Amministrazione, e/o comunicazione di soggetti terzi, anche con riferimento all'accertamento d'ufficio di stati, qualità e fatti ovvero al controllo sulle dichiarazioni sostitutive presso Amministrazioni e gestori di pubblici servizi ai sensi dell'art. 43 del D.P.R. n 445/2000.

I dati registrati e conservati, sia in forma cartacea che informatizzata, vengono trattati ai fini dell'applicazione dei vari istituti contrattuali e di legge.

Comunicazione

I dati potranno essere comunicati: Regione, INPS, Commissioni Mediche, Comitato di verifica per le cause di servizio, INAIL, Autorità di Pubblica Sicurezza, Autorità Giudiziaria, Organizzazioni Sindacali, enti di appartenenza dei collaboratori comandati in entrata, Dipartimento Funzione Pubblica della Presidenza del Consiglio dei Ministri e al Ministero del Lavoro per quanto richiesto dalla legge.

Trasferimento dei dati personali verso paesi non appartenenti all'Unione Europea

I dati raccolti ed elaborati non vengono trasferiti presso Società o altre entità al di fuori del territorio comunitario.

Modalità di revoca del consenso

Per la revoca del consenso conferito all'atto dell'instaurazione del rapporto di lavoro, è possibile contattare il Titolare del trattamento dati o il Responsabile della protezione dei dati all'indirizzo preposto per l'esercizio dei diritti ex artt. 15-22 del Regolamento UE 2016/679 indicati nel paragrafo successivo della presente informativa.

I criteri utilizzati per determinare il periodo di conservazione dei dati personali, sono quelli previsti dalle norme italiane in tema di conservazione e comunque, nel rispetto dei principi di liceità, necessità e proporzionalità, nonché delle finalità per le quali sono stati conferiti.

Diritti degli interessati

Il personale potrà esercitare in ogni momento i diritti previsti dagli art. 15 e ss. del Regolamento UE 2016/679 ove applicabili.

Fra questi si segnalano, in conformità a quanto disposto dagli articoli 13, comma 2, lettere (b) e d): il diritto di chiedere la rettifica o la cancellazione dei dati che lo riguardano, la limitazione del trattamento o di opporsi al loro trattamento degli stessi, nei casi previsti, il diritto di proporre reclamo al Garante.

Titolare del Trattamento

Il Titolare del trattamento dei dati personali è l'Azienda Sanitaria di Trapani, con sede in via Mazzini, n 1, indirizzo –e-mail: direzione.generale@asptrapani.it

Il Responsabile della protezione dei dati può essere contattata scrivendo una mail al seguente indirizzo pec dpo@pec.asptrapani.it