

ASP di TRAPANI – SERVIZIO DI PSICOLOGIA
(Direttore: Dr. Giuseppe Sammartano)

Vademecum del tirocinante e del volontario in psicologia presso la ASP di Trapani
(ovvero: in breve, quello che non devi dimenticare!)

I tirocini e i volontariati in psicologia, a qualsiasi titolo svolti, hanno inizio il 15 marzo e il 15 settembre di ogni anno.

Le istanze vanno presentate almeno trenta giorni prima della data fissata per l'inizio delle attività (rispettivamente, 15 febbraio e 15 agosto).

I titoli necessari all'accesso devono essere posseduti entro la data fissata per la presentazione dell'istanza. Le domande possono essere presentate in anticipo e possono essere integrate da ulteriori documenti successivamente, ma comunque non oltre il termine fissato per l'utile ricevimento delle istanze. Integrazioni dopo tali date non potranno essere prese in considerazione. (scarica il modulo di domanda nell'apposita pagina.)

I titoli necessari al tirocini possono essere presentati in originale (o copia autentica) ovvero auto-certificati su modulo a norma di legge (scarica il modulo nella apposita pagina).

Trascorso il termine valido per la presentazione delle istanze, i candidati in regola con la documentazione verranno collocati in graduatorie distinte per tipologie di tirocinio o volontariato: post-laurea, pre-laurea; specializzazione post-laurea; volontariato professionale.

Le graduatorie saranno compilate, tenendo conto dei seguenti criteri: semestre (precedenza a chi ha già svolto il precedente semestre); voto di laurea e anzianità di laurea (se posseduta e documentata); crediti formativi (se posseduti e documentati); data di presentazione dell'istanza.

I candidati che hanno presentato l'istanza entro i termini saranno convocati, tramite e-mail, per l'esame della loro posizione e per il loro accoglimento nell'Azienda, secondo ordine di graduatoria. La mancata presentazione del candidato nel giorno e all'ora fissata per la convocazione comporta la decadenza dal posto in graduatoria e lo scorrimento della stessa in favore del candidato successivo.

All'atto della presentazione alla convocazione, i candidati devono portare con sé un valido documento di riconoscimento ed una fotocopia dello stesso su ambo i lati.

L'ASL accoglie semestralmente fino a 80 tirocinanti, secondo ordine di graduatoria nelle distinte categorie. Per ogni categoria viene semestralmente definito il numero dei candidati ammissibili in proporzione numerica alle istanze in regola pervenute,

entro il tetto complessivo di 80 unità.

I candidati utilmente collocati in graduatoria saranno autorizzati ad accedere nella A.S.L. ed assegnati a una delle U.O. Distrettuali di Psicologia per un periodo di sei mesi. I candidati che intendono proseguire l'attività oltre il semestre devono ripresentare l'istanza, entro il successivo termine utile, con le medesime modalità.

I candidati non coperti da polizze di assicurazione collettive regolate da atti convenzionali specifici, dovranno produrre polizza assicurativa individuale contro gli infortuni e a copertura del rischio civile prima dell'inizio delle attività.

Una volta assegnati alla U.O. Distrettuale di Psicologia, ad ogni candidato viene attribuito un Tutor ed un'area di attività a cura del Dirigente della medesima U.O. Le preferenze manifestate dai candidati al riguardo sono prese in considerazione ma non hanno valore vincolante per l'Azienda, che si riserva decisioni utili a migliorare l'organizzazione delle attività di tirocinio nel prevalente rispetto delle esigenze organizzative e di servizio.

I tirocinanti provenienti dall'Università di Palermo, in intesa con il Tutor, sottoscrivono un progetto formativo, su modulo predisposto dal Servizio di Psicologia (scarica il modulo nell'apposita pagina) e, acquisita la firma del Responsabile della U.O. di Psicologia competente nel Distretto di assegnazione, ne trasmettono copia, a loro cura personale, all'Università di Palermo.

I tirocinanti e i volontari sono tenuti al rispetto delle norme sulla privacy, dei regolamenti aziendali, delle indicazioni loro impartite dal personale del Servizio di Psicologia e dal Tutor. Le inosservanze potranno comportare la revoca anticipata dell'autorizzazione oltre che, nei casi più gravi, sanzioni di ordine amministrativo, civile e penale.

I tirocinanti delle scuole di specializzazione sono tenuti ad assicurare almeno 6 ore settimanali di presenza.

I tirocinanti e i volontari sono tenuti a tenere regolare diario delle attività che svolgono, su apposito registro fornito dal Servizio di Psicologia e contro-firmato dal Tutor.

I Tutors, ultimato il periodo di tirocinio o volontariato, redigono relazione su modulo predisposto dal Servizio di Psicologia (scarica il modulo nell'apposita pagina). Tale relazione è titolo indispensabile per il rilascio della certificazione finale di tirocinio o volontariato da parte del Servizio Centrale di Psicologia, senza la quale la relazione è priva di valore legale.