AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE DI TRAPANI

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

N.**20190003074** DEL **22/11/2019**

OGGETTO: **Costituzione "Ufficio per la protezione dei dati personali" e "Gruppo di lavoro Privacy"**

DIPARTIMENTO AMMINISTRATIVO SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO E PATRIMONIALE	**PROPOSTA N. 20190003626 DEL 21/11/2019**
PROSPETTO DISPONIBILITA' **GESTIONE ANNO** **AUTORIZZAZIONE DI SPESA n.** **AUTORIZZAZIONE DI ENTRATA n.** CONTO: CONTO: CONTO: AUTORIZZAZIONE PRESENTE ATTO Euro	PROVENIENZA **Affari Generali Contratti e Convenzioni** U.O. **Il Responsabile Affari Generali, Contratti e Convenzioni** SEDE **Trapani** RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO **Dott.ssa Maria Scarpitta** RESPONSABILE U.O.C **Dott.ssa Maria Scarpitta**

L'anno duemiladiciannove, il giorno ventidue del mese di novembre presso la sede dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Trapani, sita in Trapani nella via Mazzini n° 1

IL DIRETTORE GENERALE

Avv. Fabio Damiani, nominato con Decreto Presidenziale n.194/serv.1/S.G. del 4 Aprile 2019, acquisiti i pareri favorevoli del Direttore Sanitario Dott. Gioacchino Oddo e del Direttore Amministrativo Dott. Sergio Consagra, ha adottato la seguente

DELIBERAZIONE

sottoscritta con firma digitale

OGGETTO: Costituzione "*Ufficio per la protezione dei dati personali*" e "*Gruppo di lavoro Privacy*"

IL RESPONSABILE U.O.C.
AFFARI GENERALI, CONTRATTI E CONVENZIONI
Dott.ssa Maria Scarpitta

VISTI il Regolamento Europeo 2016/679 (GDPR) relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, la cui entrata in vigore ha implicato la necessità di definire in modo più preciso una *governance* aziendale in materia di protezione dei dati personali, e la necessità di svolgere precise scelte progettuali e di processo in una acclarata ottica di "privacy by design" e "privacy by default";

il Decreto Legislativo 10 agosto 2018 n. 101 che ha integrato e modificato il Decreto Legislativo 30 Giugno 2003 n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali";

il Decreto Assessoriale n. 834 del 8 Maggio 2019 con il quale è stato costituito il Coordinamento dei D.P.O. (*Data Protection Officers* – Responsabili della Protezione dei dati) delle Aziende del S.S.R.;

RILEVATO che l'Azienda, rientrando nella categoria dei titolari prevista dall'art. 37, par. 1, lettera a) del GDPR, è tenuta alla designazione del D.P.O.;

che l'Azienda Sanitaria Provinciale di Trapani, stante l'obbligo normativo di cui sopra, ha proceduto all'individuazione della figura del D.P.O. (*Data Protection Officer*) interno, nominando, alla luce delle risultanze dell'analisi condotta sulle competenze professionali dei dirigenti presenti in azienda, con Deliberazione del Direttore Generale n. 1217 del 21/05/2018, la Dott.ssa Maria Scarpitta;

che l'art. 38, paragrafo 2, del GDPR obbliga il titolare del trattamento a fornire al D.P.O. le risorse necessarie per assolvere l'esecuzione dei compiti e funzioni, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 39, par. 1 del GDPR e precisamente:

a) informare e fornire consulenza al titolare del trattamento o al responsabile del trattamento nonché ai dipendenti che eseguono il trattamento in merito agli obblighi derivanti dal GDPR, nonché da altre disposizioni nazionali o dell'Unione relative alla protezione dei dati;

b) sorvegliare l'osservanza del GDPR, di altre disposizioni nazionali o dell'Unione relative alla protezione dei dati nonché delle politiche del titolare del trattamento o del responsabile del trattamento in materia di protezione dei dati personali, compresi l'attribuzione delle responsabilità, la sensibilizzazione e la formazione del personale che partecipa ai trattamenti ed alle connesse attività di controllo;

c) fornire, se richiesto, un parere in merito alla valutazione di impatto sulla protezione dei dati e sorvegliarne lo svolgimento ai sensi dell'art. 35 del

GDPR;

d) cooperare con il Garante per la protezione dei dati personali;

e) fungere da punto di contatto con il garante per la protezione dei dati personali per questioni connesse al trattamento, tra cui la consultazione preventiva di cui all'art. 36, ed effettuare, se del caso, consultazioni relativamente a qualunque altra questione;

VISTE le Linee Guida del Gruppo di Lavoro, istituito in virtù dell'art. 29 della Direttiva 95/46/CE sulla figura del Responsabile della Protezione dei Dati, adottate in data 13 dicembre 2016, che ribadiscono altresì la necessità, in capo al titolare, di sostenere il Responsabile della protezione dei dati fornendogli *"un supporto adeguato in termini di risorse finanziarie, infrastrutture (sede, attrezzature e strumentazione) e, ove opportuno, personale";*

CONSIDERATO che, essendo l'organizzazione dell'Asp di Trapani articolata in diverse strutture a livello territoriale e in strutture ospedaliere, risulta necessario costituire l'"Ufficio per la protezione dei dati personali" nella composizione di seguito indicata:

- n. 2 Collaboratori Amministrativi di cui uno titolare di posizione organizzativa;

- n.1 Ingegnere Informatico con la qualifica non inferiore a Collaboratore tecnico/informatico;

- n. 1 Assistente Tecnico Perito Informatico;

che in atto, in seno all'Ufficio denominato "Ufficio Privacy ed attività di supporto ad Organismi Aziendali", presso la Struttura U.O.C. Affari Generali Contratti e Convenzioni, risultano assegnati i seguenti dipendenti, che di fatto prestano la propria attività con impegno non esclusivo:

- Dott.ssa Maria Milana - Collaboratore Amministrativo Esperto, titolare di incarico di Posizione Organizzativa per il suddetto ufficio, che sovraintende anche alle attività dell' "Ufficio Delibere e Gestione atti documentali" e dell' "Ufficio Protocollo Generale";

- Dott.ssa Cinzia Coniglio, Collaboratore Amministrativo, che svolge ordinariamente i compiti inerenti all'U.O.S. Contratti e Convenzioni;

- Sig.ra Agatina Aiello, Assistente Tecnico Perito Informatico, che svolge ordinariamente i compiti inerenti all' "Ufficio Protocollo Generale";

che per il buon funzionamento dell'Ufficio *de quo* l'Azienda avrà cura di assumere n. 1 Ingegnere Informatico con la qualifica non inferiore a Collaboratore tecnico/informatico;

che per l'analisi, la valutazione e la soluzione di tematiche attinenti il trattamento dei dati personali da un punto di vista giuridico, tecnico ed organizzativo, risulta necessaria ed indispensabile la costituzione di un Gruppo di lavoro interno che, in stretta collaborazione con il D.P.O., mediante riunioni periodiche, favorisca un dialogo costruttivo tra le varie figure coinvolte nei

processi aziendali al fine di addivenire alla definizione e condivisione di percorsi, procedure, adempimenti e relativa modulistica in materia di protezione dei dati personali, nel pieno rispetto del principio di *accountability*;

che il suddetto Gruppo, composto dalle professionalità che governano le diverse attività di un'azienda sanitaria, dovrà collaborare altresì nell'individuazione, analisi e valutazione della violazione dei dati personali che presentino un rischio per i diritti e le libertà delle persone fisiche (*Data Breach*) al fine di una gestione rapida ed efficace della stessa;

che il Gruppo di lavoro *de quo*, per le finalità di cui sopra sarà composto dalle seguenti figure:

- il Direttore Sanitario del Presidio Ospedaliero di Marsala;
- il Direttore del Distretto Sanitario di Trapani;
- il Direttore del Dipartimento di Prevenzione;
- il Direttore del Dipartimento Salute Mentale;
- il Responsabile dell'U.O. Servizio Legale e Contenzioso;
- il Responsabile dell'U.O. Tecnologia della Comunicazione e della Informazione;
- il Responsabile dell'U.O. CUP;
- il Responsabile dell'U.O. Professioni Infermieristiche ed Ostetriche;

DATO ATTO che la costituzione dell'"*Ufficio per la protezione dei dati personali*" e la costituzione del "*Gruppo di lavoro Privacy"* rientrano tra gli obiettivi del Piano Attuativo Aziendale assegnati al Direttore Generale di questa ASP con la sottoscrizione dell'incarico stipulato in data 21/05/2019 con l'Assessorato della Salute;

RITENUTO che deve essere data immediata esecutività al presente provvedimento al fine di consentire a questa Azienda di porre in essere tutte le azioni necessarie per assicurare la celere attivazione delle attività di che trattasi;

DATO ATTO che il Responsabile della Struttura che propone il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, è conforme alla normativa vigente con riferimento alla materia trattata ed è, sia nella forma che nella sostanza, totalmente legittimo, veritiero ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della L. 14 gennaio 1994 n. 20 e s.m.i., e che lo stesso è stato predisposto nel rispetto della L. 6 novembre 2012 n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione", nonché nell'osservanza dei contenuti del vigente Piano Aziendale della Prevenzione della Corruzione, con particolare riferimento all'assenza di situazioni di conflitto d'interesse in relazione all'oggetto dell'atto e alla tematica connessa.

PROPONE

Per le causali di cui in premessa:

1) **Costituire** l'"*Ufficio per la Protezione dei dati Personali*", coordinato dal D.P.O., composto dal Responsabile D.P.O. e dalle seguenti figure:

- n. 2 Collaboratori Amministrativi di cui uno titolare di posizione organizzativa;

- n.1 Ingegnere Informatico con la qualifica non inferiore a Collaboratore tecnico/informatico;

- n. 1 Assistente Tecnico Perito Informatico;

con compiti di supporto tecnico amministrativo alle attività del D.P.O.

2) **Individuare e nominare** in seno all'"*Ufficio per la Protezione dei dati Personali*", i seguenti dipendenti dell'Azienda:

- Dott.ssa Maria Milana - Collaboratore Amministrativo Esperto, titolare di incarico di Posizione Organizzativa per il suddetto ufficio;
- Dott.ssa Cinzia Coniglio, Collaboratore Amministrativo;
- Sig.ra Agatina Aiello, Assistente Tecnico Perito Informatico;

3) **Dare atto** che i suddetti dipendenti prestano di fatto la propria attività con impegno non esclusivo;

4) **Costituire** il "*Gruppo di lavoro Privacy*" composto dalle seguenti figure:

- il Direttore Sanitario del Presidio Ospedaliero di Marsala;
- il Direttore del Distretto Sanitario di Trapani;
- il Direttore del Dipartimento di Prevenzione;
- il Direttore del Dipartimento Salute Mentale;
- il Responsabile dell'U.O. Servizio Legale e Contenzioso;
- il Responsabile dell'U.O. Tecnologia della Comunicazione e della Informazione;
- il Responsabile dell'U.O. CUP;
- il Responsabile dell'U.O. Professioni Infermieristiche ed Ostetriche;

5) **Dare atto** che la costituzione dell'"*Ufficio per la protezione dei dati personali*" e la costituzione del "*Gruppo di lavoro Privacy"* rientrano tra gli obiettivi del Piano Attuativo Aziendale assegnati al Direttore Generale di questa ASP con la sottoscrizione dell'incarico stipulato in data 21/05/2019 con l'Assessorato della Salute;

6) **Dichiarare** il presente provvedimento immediatamente esecutivo al fine di consentire a questa Azienda di porre in essere tutte le azioni necessarie per assicurare adeguata assistenza sanitaria, in ottemperanza alle direttive emanate

dall'Assessorato regionale della Salute.

7) **Incaricare** l'U.O.C. Affari Generali Contratti e Convezioni e l'U.O.C. Assunzioni e Amministrazione del Personale - Gestione ALPI dell'esecuzione del presente provvedimento.

L'ESTENSORE DEL PROVVEDIMENTO
(*Dott. ssa Cinzia Coniglio*)

IL TITOLARE DELLA POSIZIONE ORGANIZZATIVA
(*Dott.ssa Maria Milana*)

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
(*Dott.ssa Maria Scarpitta*)

IL RESPONSABILE DELLA STRUTTURA PROPONENTE
(*Dott.ssa Maria Scarpitta*)

IL DIRETTORE GENERALE

VISTA la proposta di deliberazione che precede e che si intende qui di seguito integralmente riportata e trascritta;

RITENUTO di condividerne il contenuto;

DELIBERA

di adottare la proposta di deliberazione per come sopra formulata dal Dirigente Responsabile della Struttura proponente e, conseguentemente:

1) **Costituire** l'"*Ufficio per la Protezione dei dati Personali*", coordinato dal D.P.O., composto dal Responsabile D.P.O. e dalle seguenti figure:

- n. 2 Collaboratori Amministrativi di cui uno titolare di posizione organizzativa;

- n.1 Ingegnere Informatico con la qualifica non inferiore a Collaboratore tecnico/informatico;

- n. 1 Assistente Tecnico Perito Informatico;

con compiti di supporto tecnico amministrativo alle attività del D.P.O.

2) **Individuare e nominare** in seno all'"*Ufficio per la Protezione dei dati Personali*", i seguenti dipendenti dell'Azienda:

- Dott.ssa Maria Milana - Collaboratore Amministrativo Esperto, titolare di incarico di Posizione Organizzativa per il suddetto ufficio;

- Dott.ssa Cinzia Coniglio, Collaboratore Amministrativo;

- Sig.ra Agatina Aiello, Assistente Tecnico Perito Informatico;

3) **Dare atto** che i suddetti dipendenti prestano di fatto la propria attività con impegno non esclusivo;

4) **Costituire** il "*Gruppo di lavoro Privacy*" composto dalle seguenti figure:

- il Direttore Sanitario del Presidio Ospedaliero di Marsala;
- il Direttore del Distretto Sanitario di Trapani;
- il Direttore del Dipartimento di Prevenzione;
- il Direttore del Dipartimento Salute Mentale;
- il Responsabile dell'U.O. Servizio Legale e Contenzioso;
- il Responsabile dell'U.O. Tecnologia della Comunicazione e della Informazione;
- il Responsabile dell'U.O. CUP;
- il Responsabile dell'U.O. Professioni Infermieristiche ed Ostetriche;

5) **Dare atto** che la costituzione dell'"*Ufficio per la protezione dei dati personali*" e la costituzione del "*Gruppo di lavoro Privacy"* rientrano tra gli obiettivi del Piano Attuativo Aziendale assegnati al Direttore Generale di questa ASP con la sottoscrizione dell'incarico stipulato in data 21/05/2019 con l'Assessorato della Salute;

6) **Dichiarare** il presente provvedimento immediatamente esecutivo al fine di consentire a questa Azienda di porre in essere tutte le azioni necessarie per assicurare adeguata assistenza sanitaria, in ottemperanza alle direttive emanate dall'Assessorato regionale della Salute.

7) **Incaricare** l'U.O.C. Affari Generali Contratti e Convezioni e l'U.O.C. Assunzioni e Amministrazione del Personale - Gestione ALPI dell'esecuzione del presente provvedimento.

La presente deliberazione è composta – escluso il frontespizio – da n. 6 pagine ed è firmata digitalmente.