



AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE DI TRAPANI
DELIBERAZIONE DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO

Oggetto: Approvazione e adozione del Funzionigramma aziendale dell'ASP di Trapani

U.O. Proponente:	SERVIZI DI STAFF
Responsabile del Procedimento:	BARRACO FRANCESCA
Unità Operativa:	SERVIZI DI STAFF
Dirigente dell'Unità Operativa:	BARRACO FRANCESCA

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

Ing. Vincenzo Spera, nominato con Decreto Assessorato alla Salute n. 31/gab del 14 luglio 2022, ha adottato la seguente **DELIBERAZIONE** sottoscritta con firma digitale.

Proposta N° 169 / 2024 del 29/01/2024

Il Dirigente e/o il responsabile del procedimento a seguito dell'istruttoria effettuata, attestano che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza.

La delibera comporta autorizzazione di spesa: **NO**

Esercizio	Codice Conto	CIG	CUP	N.Autorizz.	Importo

Parere del Direttore Amministrativo FAVOREVOLE	Parere del Direttore Sanitario FAVOREVOLE
Il Direttore Amministrativo MONASTERI ORNELLA MARIA	Il Direttore Sanitario FURNARI MARIA GRAZIA



**Il Responsabile U.O.C.
SERVIZI DI STAFF**

BARRACO FRANCESCA

IL RESP.LE U.O.C. “SERVIZI DI STAFF”

Dott.ssa Francesca Barraco

PREMESSO che l’art. 9, comma 3, della L.R. 14/4/2009 n.5 “Norme per il riordino del Servizio Sanitario Regionale”, prevede che *“l’organizzazione e il funzionamento delle Aziende del Servizio Sanitario Regionale, in conformità alle previsioni di cui alla Legge Regionale 3 novembre 1993 n.30 e successive modifiche ed integrazioni, sono disciplinati con atto aziendale di diritto privato”*;

ATTESO che, con delibera n. 988 del 03/08/2022, è stato adottato l’Atto Aziendale di questa Azienda, approvato dall’Assessorato Regionale della Salute con decreto n. 488 del 13/06/2022;

DATO ATTO che in allegato al su menzionato Atto Aziendale, di cui alla citata deliberazione n. 988/2022, sono indicate, graficamente, tutte le strutture cui è articolata l’Azienda Sanitaria Provinciale di Trapani;

ATTESO che nell’ambito di diverse riunioni operative indette dal Direttore del Dipartimento Amministrativo che, all’uopo, ha ritenuto di allargare la partecipazione alle Strutture Amministrative non afferenti al Dipartimento in interesse, acquisendone le relative proposte;

ATTESO altresì che, in occasione delle suddette riunioni operative, è stata più volte affrontata la tematica inerente il funzionigramma delle strutture aziendali che, anche a seguito di approfondite analisi in materia e nell’intento di pervenire alla definizione di un assetto organizzativo più funzionale e qualificante, è corrisposto nell’elaborazione di un organigramma rappresentante l’intera struttura organizzativa e finalizzato al miglioramento di qualità e servizi aziendali;

VISTA la nota Prot. n. 64811 del 22/05/2023, recante ad oggetto *“Rielaborazione del Funzionigramma delle Unità Operative Semplici alle dipendenze del Direttore Amministrativo e del Direttore Generale”*, a firma del Commissario Straordinario e del Direttore Amministrativo, con cui si invita il Resp.le U.O.C. “Servizi di Staff” a compiere le azioni consequenziali (modifiche e ridefinizione) relativamente a quanto in oggetto;

VISTA la deliberazione n. 1406 del 24/11/2023, recante: *“Organigramma rappresentante la Struttura organizzativa dell’Azienda Sanitaria Provinciale di Trapani, in conformità all’Atto aziendale approvato con D.A. n.*



488/2022 del 13/06/2022”, con cui è stato adottato l’Organigramma aziendale, elaborato in osservanza alle indicazioni della Direzione Strategica e in ossequio alle risultanze dei citati incontri, tenuti al Dipartimento Amministrativo allargato, per la rivisitazione delle Strutture alle dirette dipendenze del Dipartimento Amministrativo e del Direttore Generale;

PRESO ATTO che l’Organigramma di cui alla citata deliberazione n. 1406 del 24/11/2023 rappresenta graficamente l’articolazione delle varie strutture aziendali suddivise in Dipartimenti, Unità Operative Complesse, Unità Operative Semplici Dipartimentali e Unità Operative Semplici, per una lettura più immediata e semplificata attraverso relativi diagrammi di flusso;

RITENUTO opportuno, sulla scorta dell’adozione del citato Organigramma aziendale, procedere all’adozione del relativo Funzionigramma, rappresentante il sistema di funzionamento dell’organizzazione attraverso i processi che guidano la realizzazione degli obiettivi aziendali, anche al fine di procedere ad una più organica e puntuale determinazione delle attribuzioni delle articolazioni funzionali dell’Azienda, e delle competenze dei Dirigenti preposti alle stesse, in modo da responsabilizzare e valorizzare le risorse professionali presenti, anche in vista della valutazione della performance individuale ed organizzativa;

DATO ATTO che il suddetto Funzionigramma contiene l’assetto approvato nell’Atto Aziendale ed è stato realizzato secondo una matrice gerarchica a più livelli: Dipartimento, Unità Operativa Complessa (UOC) e Unità Operativa Semplice articolazione di struttura complessa (UOS);

TENUTO CONTO che le funzioni richiamate nel Funzionigramma sono da intendersi in via esemplificativa e non esaustiva e che, quanto contenuto nel Funzionigramma, in termini di funzioni, compiti e finalità, è responsabilità del Direttore/Responsabile della Struttura che, attraverso un sistema di collaborazione con le altre strutture aziendali, con il Dipartimento e con la Direzione Strategica contribuisce al perseguimento degli obiettivi aziendali;

CONSIDERATO che le attribuzioni contenute nel documento sono da intendersi anche come identificazione degli incarichi dirigenziali ai sensi del vigente CCNL e, quindi, da valersi anche quale elemento identificativo delle conseguenti responsabilità;

CONSIDERATO che il contenuto e la suddivisione delle funzioni contenute nel Funzionigramma è il frutto della sinergia dei Direttori di Struttura e dei Dirigenti di Servizio, coinvolti, ognuno per la propria sfera di competenza, alla redazione della declaratoria delle funzioni;

RITENUTO necessario approvare ed adottare, al fine di garantire un corretto funzionamento dell’organizzazione, il suddetto Funzionigramma allegato alla presente deliberazione quale parte integrante e sostanziale (**Allegato 1**);

DATO ATTO che con la sottoscrizione del presente provvedimento si dichiara che l’istruttoria effettuata è corretta, completa e conforme alla normativa



vigente con riferimento alla materia trattata ed è, sia nella forma che nella sostanza, totalmente legittimo, veritiero ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art.1 della L.14 gennaio 1994 n.20 e s.m.i., e che lo stesso è predisposto nel rispetto della L. 6 novembre 2012 n.190 "*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione*", nonché nell'osservanza dei contenuti del vigente Piano della Prevenzione, con particolare riferimento all'assenza di situazioni di conflitto d'interesse in relazione all'oggetto dell'atto e alla tematica connessa;

Propone

Per le causali di cui in premessa, che qui si intendono integralmente riportate:

- 1. PRENDERE ATTO** che con deliberazione n. 1406 del 24/11/2023, recante: "*Organigramma rappresentante la Struttura organizzativa dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Trapani, in conformità all'Atto aziendale approvato con D.A. n. 488/2022 del 13/06/2022*", è stato adottato l'Organigramma aziendale, elaborato in osservanza alle indicazioni della Direzione Strategica e in ossequio alle risultanze degli incontri tenuti al Dipartimento Amministrativo allargato, per la rivisitazione delle Strutture alle dirette dipendenze del Dipartimento Amministrativo e del Direttore Generale;
- 2. APPROVARE e ADOTTARE** il Funzionigramma dell'ASP di Trapani, allegato al presente provvedimento, quale parte integrante e sostanziale (**Allegato 1**).
- 3. IMPLEMENTARE** le funzioni di cui al presente atto in tutte le articolazioni organizzative dell'Azienda coinvolte;
- 4. RISERVARSI** di prevedere l'effettuazione delle modifiche che dovessero risultare necessarie a seguito dell'adozione del presente atto deliberativo;
- 5. DARE ATTO** che dal presente provvedimento non discende alcun onere di spesa.
- 6. DICHIARARE** il presente provvedimento immediatamente esecutivo ai sensi dell'art. 65 della L.R. n. 25/93, così come sostituito dall'art. 53 della L.R. n. 30/93.
- 7. INCARICARE** le strutture competenti dell'esecuzione del presente provvedimento.

L'Estensore del Provvedimento

Dott. Giancarlo Calò

Il Responsabile del Procedimento

Il Responsabile della Struttura Proponente



Dott.ssa Francesca Barraco

Dott.ssa Francesca Barraco

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

VISTA

la proposta di deliberazione che precede e che si intende qui di seguito integralmente riportata e trascritta;

RITENUTO

di condividerne il contenuto;

DELIBERA

di approvare la proposta di deliberazione per come sopra formulata dal Dirigente Responsabile della Struttura proponente e, conseguentemente:

Per le causali di cui in premessa, che qui si intendono integralmente riportate:

- 1. PRENDERE ATTO** che con deliberazione n. 1406 del 24/11/2023, recante: *“Organigramma rappresentante la Struttura organizzativa dell’Azienda Sanitaria Provinciale di Trapani, in conformità all’Atto aziendale approvato con D.A. n. 488/2022 del 13/06/2022”*, è stato adottato l’Organigramma aziendale, elaborato in osservanza alle indicazioni della Direzione Strategica e in ossequio alle risultanze degli incontri tenuti al Dipartimento Amministrativo allargato, per la rivisitazione delle Strutture alle dirette dipendenze del Dipartimento Amministrativo e del Direttore Generale;
- 2. APPROVARE e ADOTTARE** il Funzionigramma dell’ASP di Trapani, allegato al presente provvedimento, quale parte integrante e sostanziale (**Allegato 1**).
- 3. IMPLEMENTARE** le funzioni di cui al presente atto in tutte le articolazioni organizzative dell’Azienda coinvolte;
- 4. RISERVARSI** di prevedere l’effettuazione delle modifiche che dovessero risultare necessarie a seguito dell’adozione del presente atto deliberativo;
- 5. DARE ATTO** che dal presente provvedimento non discende alcun onere di spesa.
- 6. DICHIARARE** il presente provvedimento immediatamente esecutivo ai sensi dell’art. 65 della L.R. n. 25/93, così come sostituito dall’art. 53 della L.R. n. 30/93.
- 7. INCARICARE** le strutture competenti dell’esecuzione del presente provvedimento.



L'Estensore del Provvedimento

Dott. Giancarlo Calò

Il Responsabile del Procedimento

Dott.ssa Francesca Barraco

Il Responsabile della Struttura Proponente

Dott.ssa Francesca Barraco

Il Commissario Straordinario

Ing. Vincenzo Spera

Documento firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate

Allegati
Funzionigramma aziendale dell'ASP di Trapani - Allegato 1 - Funzionigramma.pdf 867dd4980bdfa6ee7b4bc53e909461a05299f27edde0c85ccbc711ccd8fc9316