



Sede legale: Via Mazzini, 1 – 91100 TRAPANI
C.F. e P. I.V.A.: 02363280815

Atto di interpello

Ricerca di personale con il profilo di collaboratore amministrativo professionale di ruolo per acquisizione di disponibilità a prestare attività di collaborazione con la U.O.S. Internal Audit

Premesso che

- occorre acquisire la disponibilità di risorse con il profilo professionale di collaboratore amministrativo che possano supportare le attività di audit presso le articolazioni aziendali, atteso il venir meno della vigenza della disposizione impartita con nota 50746 del 23 maggio 2017;
- che le professionalità richieste dovranno garantire un supporto multidisciplinare con competenze in ambito legale (laurea in giurisprudenza), economiche (laurea in economia e commercio), informatiche (laurea in ingegneria, ingegneria gestionale) ;
si chiede

di manifestare la disponibilità, come da fac simile allegato, ad essere individuato quale componente per le attività di audit.

Si precisa che la manifestazione di disponibilità non presuppone un diritto acquisito. Qualsiasi forma di collaborazione sarà preventivamente concordata con il dirigente amministrativo della struttura Internal Audit previa autorizzazione del dirigente presso cui il dipendente che ha reso la propria disponibilità risulta incardinato.

Le manifestazioni di disponibilità dovranno pervenire all'indirizzo e mail di seguito indicato: segreteria.diramministrativa@asptrapani.it entro e non oltre il giorno 21 marzo 2023



ASP
TRAPANI
AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
Sede legale: Via Mazzini, 1 – 91100 TRAPANI
C.F. e P. I.V.A.: 02363280815

Atto di interpello

Ricerca di personale con il profilo di collaboratore amministrativo professionale di ruolo per l'acquisizione di disponibilità a prestare attività di collaborazione con la U.O.S. Internal Audit

Cognome e Nome

E mail

Qualifica

U.O. di appartenenza

Cellulare

Telefono U.O.